

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN

PROCEDURĂ privind organizarea și desfășurarea activității de tutorat în cadrul Facultății de Arte și Design

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Scopul procedurii

Prezenta procedură stabilește modul de organizare, desfășurare a activității de tutorat la nivelul Facultății de Arte și Design din cadrul Universității de Vest din Timișoara, denumită în continuare FAD

Procedura completează și operaționalizează, la nivelul FAD, prevederile Regulamentului activității de tutorat al Universității de Vest din Timișoara.

Activitatea de tutorat are ca scop sprijinirea integrării studenților în mediul universitar, facilitarea comunicării dintre studenți și facultate, orientarea acestora în parcursul academic și profesional, precum și identificarea timpurie a situațiilor care pot afecta participarea, progresul academic sau finalizarea studiilor.

Art. 2. Principiile activității de tutorat

Activitatea de tutorat se desfășoară pe baza următoarelor principii:

- a) accesibilitate și disponibilitate;
- b) comunicare și respect reciproc;
- c) confidențialitate, în limitele competențelor instituționale și ale prevederilor legale;
- d) egalitate de tratament și nediscriminare;
- e) colaborarea dintre tutori, conducerea facultății, cadrele didactice, personalul administrativ și reprezentanții studenților.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE TUTORIAT

Art. 3. Desemnarea tutorilor

Pentru fiecare an de studiu/program de studii sau grupă de studenți, după caz, se desemnează unul sau mai mulți tutori dintre cadrele didactice ale FAD.

Desemnarea tutorilor se realizează conform prevederilor Regulamentului activității de tutorat al UVT.

Lista tutorilor se aprobă în Consiliul Facultății și se comunică prin afișarea pe site la începutul fiecărui an universitar.

Lista va cuprinde cel puțin: numele și prenumele tutorelui; programul de studii și anul pentru care este desemnat; adresa instituțională de e-mail; programul de tutorat; locul sau modalitatea de desfășurare a activității de tutorat.

Art. 4. Coordonarea activității

Activitatea de tutorat la nivelul FAD este coordonată de prodecanul care are această responsabilitate în portofoliu

La începutul anului universitar, prodecanul organizează o întâlnire cu tutorii pentru prezentarea responsabilităților, calendarului activităților, principalelor regulamente și proceduri aplicabile studenților, situațiilor care necesită intervenție instituțională și documentelor necesare pentru evidența activității.

CAPITOLUL III. ATRIBUȚIILE TUTORULUI

Art. 5. Atribuții generale

Tutorele prezintă sau facilitează accesul la informații privind: structura FAD; conducerea și departamentele; Secretariatul; platformele și adresele instituționale; regulamentele aplicabile; structura anului universitar; creditele și promovarea; bursele; mobilitățile; practica; oportunitățile extra curriculare, artistice și profesionale; serviciile de consiliere; modalitățile de sesizare a problemelor academice, administrative sau etice.

Art. 6. Programul de tutorat

Programul și datele de contact instituționale se comunică prin afișarea pe site-ul www.arte.uvt.ro.

Activitatea poate fi realizată prin întâlniri individuale, întâlniri cu grupa, e-mail instituțional, întâlniri online și alte mijloace instituționale de comunicare.

Tutorele va încuraja utilizarea canalelor instituționale de comunicare.

CAPITOLUL IV. ACTIVITĂȚI MINIME PE PARCURSUL ANULUI UNIVERSITAR

Art. 7. Activități obligatorii

- întâlnire colectivă la începutul anului universitar;
- minimum o întâlnire colectivă în fiecare semestru;
- orientarea studenților aflați în situații care pot afecta parcursul academic;
- transmiterea problemelor care necesită intervenție instituțională către conducerea facultății;

Art. 8. Activități specifice pentru studenții din anul I

Tutorii anilor I acordă o atenție deosebită integrării în mediul universitar și prezintă cu prioritate: organizarea FAD și UVT;

- utilizarea contului instituțional și a platformelor;
- orarul;
- sistemul de credite;
- evaluarea și promovarea;
- rolul Secretariatului și al structurilor de conducere;
- serviciile de sprijin;
- oportunitățile artistice, culturale, profesionale și extra curriculare

Art. 9. Activități specifice pentru anii terminali

Tutorii anilor terminali includ informarea privind: condițiile și calendarul finalizării studiilor; alegerea temei și coordonatorului lucrării de licență/disertație; termenele și documentele administrative; elaborarea, predarea și susținerea lucrării; continuarea studiilor; dezvoltarea profesională și inserția pe piața muncii.

CAPITOLUL V. DELIMITAREA RESPONSABILITĂȚILOR TUTORULUI

Art. 10. Limitele activității de tutorat

Activitatea de tutorat reprezintă o activitate de informare, orientare, sprijin, monitorizare și facilitare a comunicării.

Tutorele nu substituie atribuțiile Secretariatului, directorului de departament, conducerii facultății, coordonatorului de program, coordonatorului lucrării de licență/disertație, serviciilor de consiliere, comisiilor de etică sau altor structuri UVT.

Tutorele nu are obligația de a soluționa direct problemele administrative, financiare, medicale, psihologice, juridice sau disciplinare, ci de a orienta studentul către structura competentă.

Tutorele nu poate modifica și nu poate acorda derogări de la regulamente, proceduri, calendare sau decizii instituționale.

Responsabilitatea respectării termenelor, regulamentelor și obligațiilor academice revine studentului. Activitatea tutorelui are rol de sprijin și orientare.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta procedură se aplică tuturor cadrelor didactice desemnate în calitate de tutori în cadrul Facultății de Arte și Design.

Prevederile prezentei proceduri se completează cu Regulamentul activității de tutorat al Universității de Vest din Timișoara și cu celelalte regulamente, metodologii și proceduri UVT în vigoare.

În cazul unor neconcordanțe între prezenta procedură și reglementările Universității de Vest din Timișoara, prevalează prevederile reglementărilor UVT în vigoare.

Prezenta procedură intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Facultății de Arte și Design, data de 09.10.2026

Decan,
Prof. univ. dr. Diana ANDREESCU