

FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN PLAN OPERAȚIONAL

2016-2017

PREMISE

Planul Operațional Anual al Facultății de Arte și Design asigură punerea în practică a Planurilor Strategice de Dezvoltare Instituțională elaborate de Universitatea de Vest din Timișoara și de Facultatea de Arte și Design, din prisma integrării învățământului superior de artă timișorean în eșalonul școlilor de excelență în domeniu, atât la nivel național cât și internațional.

Facultatea de Arte și Design din cadrul Universității de Vest din Timișoara se numără printre instituțiile de învățământ și cultură asimilate de câmpul socio-cultural local și național bucurându-se de recunoașterea acestuia prin prestigiul câștigat în timp, facultatea aniversând la finele anului 2015 - 25 de ani de la redeschiderea sa post revoluționară (1990), după o activitate de 19 ani (între 1960-1979) ca institut pedagogic de artă în cadrul Universității din Timișoara.

Facultatea de Arte și Design din Timișoara are misiunea de a asigura și dezvolta resursele și instrumentele necesare derulării procesului de specializare în domeniul fundamental al artelor și cercetării științifice artistice, la standardele de calitate ridicate, necesare asigurării competitivității în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării (definit prin Declarațiile de la Bologna, Copenhaga și Lisabona și promovat prin complexul legislativ privind Strategia Națională pentru Învățământul Superior din România).

Premisa fundamentală a programului facultății este întemeiată pe ideea că producția vizuală în domeniul imaginii artistice își legitimează statutul prin interacțiune teoretică și critică cu schimbările profunde (socio-economice, politice și tehnologice) care determină cultura vizuală la începutul mileniului.

Planul operațional are în vedere următoarele domenii de activitate din cadrul FAD:

- I. **PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
- II. **CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**
- III. **ACTIVITATEA STUDENȚEASCĂ**
- IV. **RESURSELE UMANE**
- V. **RELAȚIILE INTERNAȚIONALE**

- VI. ACTIVITATEA INVESTIȚIONALĂ ȘI FINANCIARĂ
- VII. RELAȚIILE PUBLICE ȘI MARKETINGUL EDUCAȚIONAL
- VIII. SERVICIILE DE SECRETARIAT SI ADMINISTRATIVE
- IX. RISCURI

I. PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT . MARKETING EDUCAȚIONAL

Strategie:

1. Dezvoltarea și promovarea ofertei educaționale
2. Asigurarea calității activităților didactice derulate în facultate pentru îndeplinirea referențialelor de acreditare internațională;
3. Adaptarea ofertei educaționale la piața muncii;

Obiective și acțiuni:

1. Analiza periodică (anuală) a calității activităților didactice din FAD

Termen: septembrie 2017

Responsabil: Decan, Prodecani, Director CMC, Directori departamente, Director Școală Doctorală

2. Promovarea ofertei educaționale

- Editarea și multiplicarea materialelor de prezentare a ofertei educaționale.
- Realizarea de expoziții și prezentări ale programelor de studiu în locațiile liceelor de artă din țară și în galeriile de profil din orașele unde acestea funcționează.
- Organizarea întâlnirilor și obținerea suportului și colaborării inspectoratelor școlare și a Conducerii instituțiilor.
- Organizarea transportului de personal didactic care realizează promovarea.
- Organizarea transportului de personal didactic și a lucrărilor în vederea organizării expozițiilor de prezentare interne și internaționale.
- Finalizarea și prezentarea ofertei educaționale pe site-ul FAD.
- Participarea la târgurile de promovare a ofertei educaționale organizate de și împreună cu UVT.
- Continuare concursului „Pasaje”, cu tematică pe specializări, cu acordare de diplome elevilor cât și profesorilor, care să se stimuleze și să atragă elevii liceelor de arte plastice din țară.
- Continuarea Galei absolvenților din Facultatea de Arte și Design în cadrul Galeriilor Timco și Calina din Timișoara.
- Realizarea catalogului de prezentare a lucrărilor de diplomă ale absolvenților de licență și master.

Termen: între noiembrie septembrie 2016 – iulie 2017

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori Departament, Directori de Programe, Director Școală Doctorală

3. Organizarea admiterii la ciclurile de licență, master și doctorat

Termen: între ianuarie 2016 - septembrie 2017

Responsabil: Decan, Prodecan, Directori departament

4. Organizarea examenului de licență, disertație și susținerea publică a tezelor de doctorat

Termen: între octombrie 2016 - septembrie 2017

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori departament, Director Școală Doctorală

5. Redimensionarea cifrei de școlarizare alocate unui domeniu/program de studiu în funcție de cerințele pieței de muncă

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan academic

6. Menținerea sistemului de comunicare directă cu structurile de management de la nivelul universității și a celorlalte facultăți

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani

7. Identificarea și organizarea de proiecte educaționale comune, cu alte facultăți din cadrul Universității de Vest din Timișoara, cu instituții sau firme din țară sau străinătate.

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori de departament, director școală doctorală

8. Actualizarea site-ului facultății.

Termen: permanent

Responsabil: Prodecan administrativ, responsabil site

II. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ

Strategie:

1. Dezvoltarea activității de cercetare și creație artistică

2. Creșterea calității și a performanțelor sistemului și activităților de cercetare, dezvoltare și inovare în Facultatea de Arte și Design

3. Creșterea vizibilității rezultatelor cercetării în cadrul Școlii Doctorale, prin realizarea albumului de prezentare a tezelor doctorale, susținute și validate de ministerul de resort din anul 2004 până în prezent.

4. Participarea cadrelor didactice la congrese și conferințe științifice, la simpozioane, la bienale, triennale de artă contemporană, naționale și internaționale.

5. Validarea rezultatelor cercetării și creației artistice prin publicarea de volume, cataloage, articole în reviste recunoscute pe plan național și internațional, prin participarea la manifestări

6. Realizarea de parteneriate cu alte centre de cercetare existente în sistemul de cercetare național

7. Dezvoltarea colaborării cu parteneri internaționali, instituții de învățământ superior de arta, asociații, structuri de creației artistice, etc.

Obiective și acțiuni:

1. *Crearea de echipe multidisciplinare, la nivelul fiecărui departament, apte să realizeze granturi C.N.C.S.I.S, fonduri culturale și structurale, să participe la alte programe naționale și internaționale de cercetare/creație - dezvoltare.*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departament, Director IOSUD, Responsabil comisie cercetare FAD

2. *Dezvoltarea cercetării și creației artistice prin granturi și programe de cercetare științifică, programe culturale naționale și internaționale*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departament, Director IOSUD, Responsabil comisie cercetare FAD

3. *Dezvoltarea și coordonarea programelor masterale și doctorale pe cele două axe principale: a cercetării și creației fundamentale în domeniul artelor vizuale și a orientării practice a activităților către mediul socio-economic*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departament, Director IOSUD

4. *Revitalizarea revistei facultății*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan academic, Director IOSUD

5. *Inițierea tinerilor în managementul proiectelor în vederea identificării și atragerii a noi resurse de finanțare*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori departament, Director IOSUD

6. *Creșterea vizibilității facultății pe plan național și internațional prin contribuții relevante în domeniul creației artistice și cunoașterii științifice*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori departament, Director IOSUD

7. *Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în vederea dezvoltării programelor de cercetare*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani

8. *Creșterea performanței activității de creație artistică și cercetare prin participări la manifestări de prestigiu: simpozioane, sesiuni de comunicări științifice, participări la expoziții, bienale, trienale, tabere de creație, simpozioane, festivaluri, etc.*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departamente, Director IOSUD

III. ACTIVITATEA STUDENȚEASCĂ

Strategie:

1. *Îmbunătățirea bazei materiale a FAD prin continuarea dotărilor pe laboratoare și săli de curs, a studiouri de creație*
2. *Sprijinirea și promovarea activității de cercetare științifică și creație artistică a studenților în mediul socio - economic și cultural pe mai multe paliere*
3. *Crearea de centre de practici de specialitate și documentare*
4. *Crearea de noi oportunități în vederea susținerii financiare a proiectelor studențești*

Obiective și acțiuni:

1. *Dezvoltarea resurselor de documentare și învățare prin modernizarea sălilor de curs și a laboratoarelor*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan administrativ, Administrator FAD, Responsabili cu asigurarea bazei materiale la nivel de programe de studiu și laboratoare.

2. *Evaluare criteriilor de acordarea a Burselor studențești (burse de studiu, burse de merit, burse de excelență, burse de performanță la nivelul facultății*

Termen: septembrie 2016

Responsabil: Decan, Prodecan administrativ, Reprezentanți studenți

3. *Dezvoltarea unor programe de integrare a studenților străini în mediul academic din universitate*

Termen: iulie 2017

Responsabil: Prodecani, Responsabil Relații Internaționale, Directori departament

4. *Crearea de parteneriate cu diverse instituții, firme, organizații, fundații, prezentări ale angajatorilor în rândul studenților pentru stimularea angajării*

Termen: permanent

Responsabil: Decan

5. *Dezvoltarea activității de tutoriat*

Termen: permanent

Responsabil: Prodecan academic, Directori departament, Directori de program

6. *Dezvoltarea activității de internship și practici în domeniu, în mod special pentru studenții ultimilor ani de studiu.*

Termen: permanent

Responsabil: Prodecan administrativ, Directori departament, Directori de program

IV. RESURSE UMANE

Strategie:

1. Integrarea în programe de mobilități sau în proiecte de cercetare a unui număr semnificativ de cadre didactice din facultate;
2. Perfecționarea continuă a resurselor umane pentru procesul didactic prin doctorat, cursuri de perfecționare și programe europene de educație;
3. Promovarea reprezentanților facultății în organismele naționale și internaționale de evaluare și finanțare a învățământului superior.

Obiective și acțiuni:

1. *Întinerirea corpului profesoral, în funcție de necesitățile programelor de studii/departament, prin scoaterea la concurs a posturilor vacante de asistent și lector*
Termen: permanent
Responsabil: Decan, Directori departament
2. *Dimensionarea volumului activităților didactice suplimentare (licență, master, doctorat) față de norma de bază, conform legislației în vigoare*
Termen: permanent
Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departament
3. *Creșterea standardelor de calitate prin cooptarea în activități didactice a diferitelor personalități din mediul socio-economic și cultural care pot presta acest tip de activitate conform legislației*
Termen: permanent
Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departament
4. *Evaluare calității serviciilor de educației conform fișei postului a fiecărui cadru didactic al FAD*
Termen: permanent
Responsabil: Decan, Prodecan academic, Directori departament

V. RELAȚIILE INTERNAȚIONALE

Strategie:

1. Dezvoltarea cadrului instituțional pentru acorduri de parteneriat având ca obiect mobilitatea cadrelor didactice și a studenților
2. Organizarea de Workshop-uri, prelegeri, expoziții în parteneriat cu centrele culturale, consulatele generale și reprezentanți ai ambasadelor diferitelor țări în România și la nivel local

Obiective și acțiuni:

1. *Continuarea și dezvoltarea colaborării cu parteneri externi existenți și diversificarea schimburilor pe diverse planuri*
Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Responsabili Erasmus

DECANA

2. *Stabilirea a noi contacte în mod special cu universități similare din Euroregiune și Europa*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani

3. *Stimularea mobilității cadrelor didactice și a studenților implicați în proiecte de cercetare și creație artistică de nivel internațional*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani

4. *Stimularea cadrelor didactice și a studenților în inițierea și derularea de programe transfrontaliere*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori departament

VI. ACTIVITATEA INVESTIȚIONALĂ ȘI FINANCIARĂ

Strategie:

1. Asigurarea echilibrului bugetar prin dimensionarea raportului dintre venituri și cheltuieli
2. Asigurarea bazei tehnico-materiale prin achiziții judicioase

Obiective și acțiuni:

1. *Atragerea de surse de finanțare suplimentare*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori de departament, Administrator financiar

2. *Întocmirea bugetului anual în funcție de prioritățile facultății*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecan administrativ, Directori de departament

3. *Colaborarea permanentă cu departamentele de profil din cadrul UVT*

Termen: permanent

Responsabil: Decan, Prodecani, Directori de departament

4. *Demararea, finalizarea reparațiilor și darea în folosință a Centrului de Documentare și Practici de specialitate, din localitatea Ribîța județul Hunedoara.*

Termen: octombrie 2017

Responsabil: Decan, Prodecan administrativ

VII. SECRETARIAT ȘI ADMINISTRAȚIE

Strategie:

1. Optimizarea fluxurilor informațional - administrative în cadrul facultății

2. Optimizare alocării de personal pentru activități de secretariat și administrative
3. Informatizarea integrală și integrată a gestiunii studenților

Obiective și acțiuni:

1. *Distribuirea clară a atribuțiilor de secretariat pe cicluri de studii universitare și pe specializări*
Termen: septembrie 2016
Responsabil: Decan, Prodecan administrativ, Secretar Sef
2. *Crearea unei baze de date și contact ale absolvenților, în vederea monitorizării inserției pe piața de munca*
Termen: permanent
Responsabil: Prodecan administrativ, Secretar Sef
3. *Eficientizarea activității personalului auxiliar și redistribuirea în acest sens a responsabilităților fiecărui membru*

Riscuri

- Multă vreme cadrele didactice ale facultății noastre au întâmpinat dificultăți în ceea ce privește promovarea, datorită lipsei unor criterii adaptate la particularitățile procesului de cercetare și creație ale domeniului.
- Profitând de modificarea globală a acestor criterii în cadrul învățământului superior, precum și în contextul perspectivei modificării normativelor legale pentru învățământul superior, facultatea a întreprins demersuri pentru echivalarea criteriilor din cercetarea științifică cu cercetarea și creația plastică.
- Procesul de adaptare la domeniu a criteriilor este în curs de realizare și va continua. Criteriile se vor axa pentru domeniul pe manifestări expoziționale sau participări la acestea, la publicarea cataloagelor pentru demersul personal al creației și al activității didactice.
- Regresul demografic și deprecierea bunăstării populației, face ca învățământul vocațional să fie afectat în mod direct, generând astfel un număr redus al studenților
- Inexistența unor spații specifice de cercetare și creație a cadrelor didactice care să fie puse la dispoziție de către UVT, generează nemulțumiri în rândul cadrelor didactice cărora li se solicită o activitate susținută de cercetare și creație fără a li se oferi condiții optime
- Salariile nemotivante și perspectivele incerte de carieră didactică, fac ca să nu mai existe același interes pentru intrarea absolvenților valoroși în sistem
- Subfinanțarea acută a sistemului

Decanul Facultății de Arte și Design
Prof.Univ.Dr. VICĂ ADORIAN