

**METODOLOGIE**  
**privind**  
**ORGANIZAREA EXAMENELOR**  
**DE FINALIZARE A**  
**STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT**  
**Anul universitar 2018-2019**

**FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**

<b>Elaborat:</b>	Prodecan responsabil cu activitatea academică: Prof. univ. Dr. Adriana Lucaciu Președinte al Comisiei didactice pentru programe de studii a FAD: Conf. Univ. dr. Andreea Palade Flondor Secretar șef facultate: Ionela Szuromi	Semnături
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătura
<b>Aprobat: Consiliul facultății</b>		<b>Hotărârea nr.11/04.04.2019</b>
<i>Ediția a I-a</i> <i>Intrat în vigoare la data de 04.04.2019</i> <i>Retras la data de .....</i>		

## **CAPITOLUL I DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- Art. 1 Prezenta Metodologie a fost elaborată în conformitate cu :
- Legea educației naționale nr.1/2011; Legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare; Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
  - Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat; Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5643/2017 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de disertație din 12.12.2017 și este anexă la Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat (anul universitar 2018-2019) aprobat în ședința Senatului universitar din data de 04.04.2019. -si
- in baza altor acte normative cu incidenta in domeniul de activitate reglementat.

## **CAPITOLUL II ORGANIZAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT**

- Art. 2 Facultatea de Arte și Design organizează susținerea examenului de disertație pentru programele de studii pentru care are acreditare conform *Hotărârii nr. 614/2017 privind domeniile de studii universitare de master acreditate, programele de studii și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2018- 2019.*
- Art. 3 Scopul examenelor de finalizare a studiilor este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul studiilor și de adaptare a acestora la progresul cognitiv din domeniu.
- Art. 4 Facultatea de Arte și Design organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare.
- Art. 5 Studiile în ciclul universitar de master se încheie cu susținerea disertației.
- Art. 6 Organizarea și desfășurarea examenului de disertație se realizează în două sesiuni conform calendarului academic aprobat de senatul universitar și anume în perioadele **01 –07 iulie 2019** și **09-15 septembrie 2019**. Calendarul de desfășurare la nivelul facultății pe specializări/programe de studii și locații de desfășurare este prezentat în **Anexa 5**.

(1) Pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se constituie următoarele comisii la nivelul facultății:

- *Comisii de examen*, stabilite pe programe de studiu
- *Comisii de analiză și soluționare a contestațiilor*, stabilite pe departamente

(2) Comisiile de examen și de analiză și soluționare a contestațiilor sunt numite prin decizia Rectorului UVT, la propunerea directorilor de departament din Facultatea de Arte și Design, cu aprobarea Consiliului facultății și Senatului Universității de Vest din Timișoara.

Art. 7 (1) Membrii unei comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor.

(2) Comisiile de examen sunt alcătuite din 3 membri și un secretar de comisie (de desemnat pentru fiecare specializare/program de studiu). Președintele comisiei de examen, desemnat de către directorul de departament dintre cei 3 membri, va avea funcția didactică de minim lector, iar secretarul comisiei poate fi asistent universitar sau student doctorand.

(3) Comisiile de analiză și soluționare a contestațiilor sunt formate din 3 membri, alții decât membrii comisiei de examen și un secretar de comisie.

(4) Președintele comisiilor de examen la nivelul facultății, inclusiv a celor de analiză și soluționare a contestațiilor, este decanul acesteia.

(5) La nivelul departamentelor se vor propune 2-3 membri supleanți.

(6) Componența comisiilor de examen și de soluționare a contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor de master.

Art. 8 Secretarul comisiei de examen organizează desfășurarea logistică a examenului:

- Organizează spațiile/sălile în vederea susținerii examenului de disertație
- Verifică completarea dosarelor de disertație
- Programează orarul probelor de examen – pe care îl afișează cel târziu cu o zi înainte de începerea probei
- Gestionează documentele pe durata desfășurării examenului
- Asistă comisia în procesul de examinare, deliberare și completare a documentelor de examen
- 

Art. 9 Componența *Comisiilor de examen* și a *Comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor* se publică pe site-ul UVT și/sau pe site-ul facultății după aprobarea de către Senatul UVT.

Art. 10 În conformitate cu *Codul de etică și deontologie al UVT* atât membrii Comisiilor de examen, a Comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor cât și secretarii comisiei de disertație nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al IV-lea inclusiv.

- Art. 11 Comisiile de examen pentru finalizarea studiilor, împreună cu conducerea facultății, poartă întreaga responsabilitate privind organizarea și desfășurarea examenelor.

### CAPITOLUL III PREGĂTIREA ȘI DEFINITIVAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

- Art. 12 Pregătirea proiectelor de disertație se realizează în perioada ultimului an de studiu sub îndrumarea cadrului didactic, coordonator de disertație.

- Art. 13 Lista cadrelor didactice, coordonatoare de disertație, precum și tematica propusă pentru lucrarea de disertație este făcută publică prin afișarea pe site-ul facultății.

- Art. 14 (1) Opțiunea studentului masterand pentru cadrele didactice coordonatoare se face la sfârșitul anului I / începutul anului II al programului de studii masterale, în baza listei coordonatorilor de disertație, pentru fiecare program de studiu și a tematicii propuse de către aceștia. Opțiunea se exprimă printr-o notificare scrisă adresată directorului de program de studii masterale. Coordonarea se va face numai cu acordul cadrelor didactice pentru care s-a optat.

(2) Cadrul didactic pentru care se exprimă opțiunea trebuie să fi susținut cel puțin cursurile/seminariile unei discipline în cadrul programului de studiu și a grupei de proveniență a studentului, pe durata școlarizării.

- Art. 15 (1) Lucrările de disertație pot fi coordonate și în cotelă (2 coordonatori), în condițiile în care tema aleasă impune acest lucru și ambii coordonatori sunt cadre didactice titulare în învățământul superior. Dintre aceștia, coordonatorul principal al studentului masterand este cadru didactic titular al programului de studiu, conform art. 14 (2). Acesta, prin consultarea coordonatorului secund, va face recomandarea de notă prezentată în *Referatul de evaluare a lucrării de disertație (Anexa 3)*.

(2) În condițiile în care tema aleasă impune îndrumarea suplimentară de către un specialist din afara sistemului de învățământ superior, acesta are statut de consultant, coordonatorul lucrării de disertație fiind cadru didactic titular la programul de studiu.

- Art. 16 (1) Cadrul didactic ales poate reorienta studentul către un alt coordonator dacă proiectul prezentat de student nu se înscrie în aria de cercetare/creație a cadrului didactic solicitat inițial.

(2) Opțiunea studentului masterand pentru cadrul didactic coordonator poate fi schimbată o singură dată pe parcursul anului II, printr-o solicitare scrisă, argumentată, adresată Directorului de Departament, fie la cererea acestuia, fie la cererea coordonatorului ales inițial, până cel târziu la finalul semestrului I al anului II, înainte de a doua previzionare (predisertație). Soluționarea cererii poate fi realizată doar cu acordul exprimat atât de cel care a îndrumat studentul cât și de viitorul coordonator pentru care studentul își exprimă noua opțiune.

- Art. 17 Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și

modalități de validare științifică a acestora. Prima etapă a elaborării unei lucrări de disertație constă în alegerea temei și a subiectului cercetării. În cazul lucrărilor practice de specialitate acest stadiu este însoțit de studii de documentare, studii și schițe de idee, lucrări experimentale pregătitoare, machete, etc. și de configurarea schemei teoretice a lucrării de disertație, însoțită de menționarea surselor bibliografice. Cerințele specifice pentru predisația se stabilesc la nivel de program de studiu.

- Art. 18 Avizarea demersului creativ și conceptual-teoretic al lucrării de disertație se face de către o *Comisie de predisație* constituită la nivel de program de studii, alcătuită din cadrele didactice titulare ale programului de studiu respectiv și eventuali colaboratori externi cu statut de invitați, cu participarea studentului și a cadrului didactic coordonator de disertație, precum și în prezența deschisă a celorlalți studenți din cadrul programului de studiu.
- Art. 19 Comisia are rolul de a valida sau de a respinge proiectele prezentate (dacă acestea nu întrunesc descriptorii de nivel minim pentru competențele prevăzute de specializarea în cauză).
- Art. 20 Sesiunile de avizare a disertației au loc la termenele stabilite și anunțate la nivelul programelor de studii (după caz de 1 – 4 ori pe an).
- Art. 21 (1) Studenții au obligația de a se prezenta la toate sesiunile de predisație programate, cu excepția studenților aflați la studii în universități partenere.
- (2) Începând cu a doua predisație, nu se pot prezenta studenți care au absentat nemotivat de la evaluările anterioare.
- Art. 22 La nivelul programelor de studii se pot stabili suplimentar și alte sesiuni de predisație.
- Art. 23 Absolvenții din anii anteriori care nu și-au susținut sau nu au promovat examenul de disertație în anul absolvirii studiilor, trebuie să se prezinte în fața comisiei de avizare pentru aprobarea proiectului de disertație.
- Art. 24 **Pentru specializările vocaționale**, lucrarea de disertație este compusă dintr-o parte practică (proiect obiectivat în materiale specifice fiecărei specializări) susținută de o parte teoretică ce reflectă demersul creativ în procesul elaborării și realizării lucrării de disertație, redactată conform **Anexelor 1a și 1b**. Coperta și pagina de titlu pentru lucrarea de disertație au un format standardizat la nivel de UVT, conform **Anexei 1**.
- Art. 25 (1) **Pentru programul de studii *Istoria artei, patrimoniu, curatoriat***, lucrarea de disertație constă într-o lucrare scrisă redactată conform precizărilor din **Anexele 1c și 1d**. Coperta și pagina de titlu pentru lucrarea de disertație au un format standardizat la nivel de UVT, conform **Anexei 1**.

(2) Pentru programul de studii **Istoria artei, patrimoniu, curatoriat**, studenții vor prezenta:

- tema lucrării, inclusiv titlul acesteia
- ipoteza de lucru
- obiectivele cercetării
- metodologia cercetării
- aparatul critic
- structura lucrării pe capitole
- bibliografia

Art. 26 Studentul are posibilitatea schimbării o singură dată a temei de disertație, pe parcursul studiilor universitare, dar nu mai târziu de finele semestrului întâi al anului II de studii, respectiv înaintea celei de a doua previzionări.

#### CAPITOLUL IV ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Art. 27 Se pot prezenta la examenul de disertație numai candidații care și-au îndeplinit toate obligațiile școlare prevăzute în planul de învățământ și față de facultate, conform *Contractului de studii* încheiat pe parcursul școlarității.

Art. 28 Pentru înscrierea la examenul de disertație, candidatul va depune la secretariatul facultății următoarele documente, conform calendarului (**Anexa 5**):

-**cererea** de susținere a examenului de disertație, avizată de cadrul didactic coordonator (Formular de înscriere, **Anexa 2a**)

-**lucrarea scrisă de disertație conținând**: prezentarea teoretică și documentarea completă a lucrării practice de disertație (vezi **Anexele 1, 1a, 1b / 1c, 1d**) în format A4 legat/broșat

- **CD/DVD** pentru banca de date a Facultății, avizat prin semnătură de către coordonatorul de disertație, ce atestă verificarea pentru conformitate la nivelul direcțiilor de studii.

-**declarație** cu privire la originalitatea lucrării de disertație, completată de absolvent conform **Anexei 2b**

-**raportul de similaritate** rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de disertație pe platforma e-learning, semnat de coordonator, însoțește în mod obligatoriu lucrarea de disertație conform *Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și master în Universitatea de Vest din Timișoara*.

**Procentul maxim de similaritate acceptat la nivelul facultății este de 25 %.**

Art. 29 Cadrul didactic coordonator va depune la secretariat *Referat de evaluare a lucrării de disertație* (**Anexele 3a, 3b**) care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, pentru fiecare lucrare coordonată în parte.

Art. 30 După încheierea înscrierilor, secretariatul facultății va întocmi listele cu numele candidaților care au dreptul să se prezinte la examenul de disertație.

## CAPITOLUL V DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 31 Examenul de disertație constă dintr-o singură probă: *Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.*

Art. 32 Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a tuturor membrilor comisiei de examen și a examinatului.

Art. 33 (1) **Pentru programele de master vocaționale** lucrarea practică de disertație se prezintă public în cadrul unei expoziții / eveniment / prezentare de modă și este susținută oral, în fața comisiei de examen, de către absolvent. Absolventul va prezenta problematica și modalitățile specifice de cercetare și rezolvare a temei alese, pe baza materialului teoretic, conceput conform precizărilor din **Anexele 1a și 1b** ale prezentei metodologii.  
(2) Pentru programul de master **Istoria artei, patrimoniul, curatoriat**, examenul constă în susținerea orală a tezei lucrării de disertație. Absolventul va prezenta problematica și modalitățile specifice de cercetare și rezolvare a temei alese, pe baza materialului teoretic, conceput conform precizărilor din **Anexele 1c și 1d** ale prezentei metodologii.

Art. 34 Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

Art. 35 Numărul de credite alocat pentru susținerea lucrării de disertație este de 10 credite.

Art. 36 Evaluarea lucrării de disertație se face în baza *Criteriilor de evaluare (Anexa 4)*.

Nota la lucrarea de disertație se acordă de către membrii comisiei, luând în considerare *Referatul de evaluare a lucrării de disertație* și recomandarea de notă a coordonatorului lucrării, în urma susținerii orale a lucrării de disertație în plenul comisiei. Fiecare membru al comisiei acordă o notă de la 1 la 10, nota finală rezultând din media aritmetică a notelor acordate individual.

Art. 37 Media minimă de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

Art. 38 Afișarea rezultatelor examenelor finale se face la sediul facultății, în termen de 48 de ore.

Art. 39 Rezultatele obținute la probele orale și de aptitudini artistice nu pot fi contestate, conform Ordinului Ministrului 6125/2016 . Pot fi contestate doar eventuale aspecte procedurale.

Art. 40 Soluționarea contestațiilor privind examenul de disertație este de competența comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor.

Art. 41 Eventualele contestații în legătură desfășurarea examenului se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor examenului. Contestațiile

se rezolvă într-un interval de 48 de ore de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, a cărei decizie rămâne definitivă și se afișează la sediul FAD.

Art. 42 În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, conform prevederilor legale și a regulamentelor UVT în vigoare.

## CAPITOLUL VI ELIBERAREA DIPLOMELOR

Art. 43 Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor în programul de studii/specializarea absolvit(ă) se eliberează de către Universitatea de Vest din Timișoara în termen de cel mult 12 luni de la data promovării. Împreună cu diploma de master, UVT eliberează și *Suplimentul de diplomă*. Facultatea păstrează în arhiva facultății dosarul absolventului promovat la examenul de disertație în conformitate cu *Nomenclatorul arhivistic al UVT*.

Art. 44 Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, *Adeverințe de absolvire* care conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și conțin semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și alte informații: domeniul de studii universitare, programul de studii, forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, media de finalizare a studiilor, statutul de acreditare/autorizare provizorie, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (Hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului etc.).

Art. 45 În caz de pierdere sau distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind regimul de eliberare a duplicatelor documentelor instituționale.

Art. 46 Absolvenții care nu au promovat examenul de disertație, primesc, la cerere, un *Certificat de absolvire*, care va cuprinde: domeniul de studii universitare, programul de studii, forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, precum și mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 47 Pentru eliberarea diplomelor însoțite de suplimente, absolvenții se vor prezenta personal la Universitatea de Vest din Timișoara cu actele de identitate în original (carte de identitate, certificat de naștere) și 2 fotografii color recente 3/4 cm, pe hârtie foto.

## CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 48 Toate prevederile prezentei Metodologii și criteriile de evaluare se aplică în mod nediscriminatoriu.

Art. 49 Studenții care au fost în programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul II al anului universitar 2018-2019 și au dobândit calitatea de absolvent după



perioada de înscriere a promoției lor la examenul de disertație din sesiunea iulie se pot prezenta la examenul de disertație din sesiunea septembrie.

- Art. 50 Lucrările și proiectele specifice executate de student sub îndrumarea cadrelor didactice ale Facultății de Arte și Design din cadrul Universității de Vest din Timișoara, care se constituie în lucrări de disertație, sunt parte a fondului arhivistic al facultății și nu pot fi retrase fără acordul conducerii instituției obținut pe baza avizului coordonatorului de disertație, cu respectarea normelor privind proprietatea intelectuală și a drepturilor de autor răsfrânse asupra patrimoniului UVT precum și a normelor și reglementărilor cu privire la păstrarea și arhivarea documentelor de finalizare a studiilor universitare.
- Art. 51 Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul UVT, din care două sesiuni în anul universitar 2018-2019 și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor, la solicitarea Consiliilor facultăților și cu aprobarea Senatului UVT.
- Art. 52 În UVT, este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.
- Art. 53 Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului facultății din data de 04.04.2019 și se aplică promoției 2019 și celor anterioare care nu au susținut examenul de disertație.

**Decan,**  
**Prof. univ.dr.Vică ADORIAN**

**Anexa 1\***

Template pentru coperta și pagina de titlu a lucrării de disertație



**UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**  
**FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**

**DEPARTAMENTUL:**

**PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER:** (*se scrie denumirea programului*)

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

**LUCRARE DE DISERTAȚIE**

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

**TITLUL DISERTAȚIEI**

(TNR, 15, majuscule, Bold, centrat)

**COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:**

Gradul didactic, prenume, nume

(TNR, 14) (TNR, 14)

**ABSOLVENT:**

Nume, prenume

**TIMIȘOARA**

**Anul**

(TNR, 12, centrat)

**UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**

**FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**

**DEPARTAMENTUL:**

**PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER:** *(se scrie denumirea programului)*

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

**LUCRARE DE DISERTAȚIE**

(TNR, 15, majuscule, Bold, centrat)

**TITLUL DISERTAȚIEI**

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

**COORDONATOR:**

Gradul didactic, nume, prenume

(TNR, 14) (TNR, 14)

**ABSOLVENT:**

Nume, prenume

**TIMIȘOARA**

**anul**

(TNR, 12, centrat)

\*) Concepția grafică a copertei și a paginii de titlu este stabilită de comun acord cu coordonatorul lucrării de disertație și validată de acesta, la propunerea absolventului

**Anexa 1a**

**NORME METODOLOGICE PENTRU ALCĂTUIREA LUCRĂRII SCRISE DE  
DISERTAȚIE LA PROGRAMELE *VOCAȚIONALE* DE MASTER  
DIN CADRUL FACULTĂȚII DE ARTE ȘI DESIGN**

**STRUCTURA LUCRĂRII**

1. **COPERTA** va conține următoarele date:
  - a. **SIGLA UVT/FAD (conform model)**
  - b. **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**
  - c. **FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**
  - d. **DEPARTAMENTUL.....**
  - e. **PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER: .....**
  - f. **LUCRARE DE DISERTAȚIE**
  - g. **TITLUL LUCRĂRII**
  - h. **În partea stângă: COORDONATOR ȘTIINȚIFIC (gradul didactic și numele coordonatorului)**
  - i. **În partea dreaptă: ABSOLVENT .....**
  - j. **TIMIȘOARA**
  - k. **2019**
2. **PRIMA PAGINA** va conține următoarele date:
  - a. **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**
  - b. **FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**
  - c. **PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER : .....**
  - d. **LUCRARE DE DISERTAȚIE**
  - e. **TITLUL LUCRĂRII**
  - f. **În partea stângă: COORDONATOR ȘTIINȚIFIC (gradul didactic și numele coordonatorului)**
  - g. **În partea dreaptă: ABSOLVENT .....**
  - h. **TIMIȘOARA**
  - i. **2019**
3. **CUPRINS**
4. **INTRODUCERE**
5. **DEZVOLTAREA PE CAPITOLE (minim 3)**
6. **CONCLUZII**
7. **ANEXE (opțional)**
8. **Contribuții la realizarea lucrării**
9. **BIBLIOGRAFIE (minim 10 titluri de referință pentru tema abordată)**

**LUCRAREA SE PREZINTĂ ÎN FORMAT A4 LEGATĂ (nu spiralată)**

- pe cotor se va scrie **FAD-DISERTAȚIE/programul de studiu de master/2019/- numele absolventului**

**Lucrarea va fi însoțită de CD/DVD care va conține:**

- **Lucrarea în format pdf.**
- **Un rezumat al lucrării (300-600 cuvinte în română și traducerea în engleză - separat) în format rtf.**
- **Imagini ale lucrării practice de disertație (folder separat) însoțite de datele tehnice specifice (dimensiuni, tehnică etc), în format jpg cu rezoluție de minim 300dpi**
- **O fotografie a absolventului în format jpg.**
- **CV, date de contact**

## Anexa 1b

### NORME DE REDACTARE

Lucrarea de disertație va avea un volum minim de 40 de pagini (fără anexe) din care cel puțin 20 de pagini reprezintă textul, iar diferența imagini, schițe, reproduceri foto ale stadiilor de elaborare a lucrării practice, inclusiv stadiul final.

Caractere: Times New Roman sau Arial

Corp literă: 12

Spațiere rânduri: 1,5, aliniate „stânga – dreapta”

Caracterul *italic* va fi folosit pentru a evidenția titlurile lucrărilor citate sau numele publicațiilor.

Caracterul **bold** va fi folosit pentru cuvintele importante pe care autorul dorește să le evidențieze.

Dacă în interiorul unui citat există cuvinte subliniate, se va folosi caracterul *italic*.

Lucrarea de disertație va fi redactată cu diacritice.

Paginile se numerotează.

**Introducerea** să cuprindă o expunere sintetică a temei și motivația alegerii acesteia.

**Prima parte** va avea un caracter preliminar cuprinzând o perspectivă teoretică generală asupra temei abordate susținută prin material documentar vizual.

**A doua parte** va avea caracter aplicativ, prezentând obligatoriu etapele de creație / design / cercetare și rezultatele finale ale acestui demers.

Structura și numărul capitolelor se stabilesc de comun acord cu coordonatorul științific al lucrării, după ce studentul a întocmit un proiect al lucrării practice și după ce a parcurs bibliografia minimală a temei propuse.

Un capitol poate cuprinde mai multe subcapitole. Toate afirmațiile trebuie argumentate pe baza lucrărilor consultate. Orice text preluat din lucrările altor autori se face folosind ghilimele, indicând sursa în note de subsol sau note de sfârșit de capitol.

Indicațiile bibliografice se menționează în această ordine: autorul, titlul lucrării cu caractere *italice*, editura, orașul, anul apariției și numărul paginii de unde s-a extras citatul.

Partea teoretică trebuie să constituie un sistem de referință pentru partea practic-aplicativă a acesteia. În consecință, se va evita dezvoltarea exagerată a aspectelor teoretice, care nu au acoperire și aplicabilitate în partea practic-aplicativă.

Imaginile inserate în lucrare vor fi însoțite de referințele specifice: autor, titlu, loc, an, sursă (după caz).

**Concluziile** constituie partea finală a lucrării. Aici trebuie să se rezume rezultatele la care a ajuns autorul, importanța lor, nivelul de originalitate, precum și perspectivele pe care le deschide lucrarea sa.

**Bibliografia:** va cuprinde cel puțin 10 titluri de lucrări utilizate în redactare. La aceste titluri se va face referire pe parcursul lucrării prin note de subsol sau de final de capitol. Aceasta se menționează în această ordine: autorul, titlul lucrării cu caractere *italice*, editura, orașul, anul apariției și se prezintă în ordinea alfabetică a numelor autorilor.

**Anexe (opțional):** Aici pot fi introduse documente de orice tip (interviuri, cronologii, manifeste artistice, extrase de text, traduceri, ș.a.m.d.) la care lucrarea face referire.

**Contribuții la realizarea lucrării** - se vor trece în mod obligatoriu toate contribuțiile externe privind realizarea practică a lucrării.

În afara cerințelor enumerate mai sus, vor fi respectate atât cerințele specifice formulate de către fiecare program de studiu în parte, cât și recomandările coordonatorilor.

Anexa 1c

**NORME METODOLOGICE PENTRU ALCĂȚUIREA TEZEI LUCRĂRII DE  
DISERTAȚIE LA SPECIALIZAREA *ISTORIA ARTEI, PATRIMONIU, CURATORIAȚ*  
DIN CADRUL FACULTĂȚII DE ARTE ȘI DESIGN**

**STRUCTURA LUCRĂRII**

1. **COPERTA** va conține următoarele date:
  - a. **SIGLA UVT/FAD (conform model)**
  - b. **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**
  - c. **FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**
  - d. **PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER: .....**
  - e. **LUCRARE DE DISERTAȚIE**
  - f. **În partea stângă: COORDONATOR ȘTIINȚIFIC (gradul didactic și numele coordonatorului)**
  - g. **În partea dreaptă: ABSOLVENT .....**
  - h. **TIMIȘOARA**
  - i. **2019**
2. **PRIMA PAGINA** va conține următoarele date:
  - j. **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA**
  - k. **FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN**
  - l. **PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER: .....**
  - m. **TITLUL LUCRĂRII**
  - n. **În partea stângă: COORDONATOR ȘTIINȚIFIC (gradul didactic și numele coordonatorului)**
  - o. **În partea dreaptă: ABSOLVENT .....**
  - p. **TIMIȘOARA**
  - q. **2019**
3. **CUPRINS**
4. **INTRODUCERE**
5. **DEZVOLTAREA PE CAPITOLE (minim 3)**
6. **CONCLUZII**
7. **ANEXE (dacă este cazul)**
8. **BIBLIOGRAFIE (minim 20 titluri de referință pentru tema abordată)**

**LUCRAREA SE PREZINTĂ ÎN FORMAT A4 LEGATĂ (nu spiralată)**

- pe cotor se va scrie **FAD-DISERTAȚIE/programul de studii/2019/- numele absolventului**

**Lucrarea va fi însoțită de CD/DVD care va conține:**

- **Lucrarea în format pdf.**
- **Un rezumat al lucrării (300-600 cuvinte în română și traducerea în engleză - separat) în format rtf.**
- **O fotografie a absolventului în format jpg.**
- **CV, date de contact**

## Anexa 1d

### NORME DE REDACTARE

Volum minim: 40 de pagini

Caractere: Times New Roman

Corp literă: 12

Spațiere rânduri: 1,5, aliniate „stânga – dreapta”

Caracterul *cursiv (italic)* va fi folosit pentru a evidenția titlurile lucrărilor citate sau numele publicațiilor.

Caracterul *cursiv (italic)* se recomandă a fi folosit și pentru cuvintele importante pe care autorul dorește să le evidențieze.

Dacă în interiorul unui citat există cuvinte subliniate, se va folosi litera *italic*.

Lucrarea de disertație va fi redactată cu diacritice.

Paginile se numerotează.

#### Structura:

**Introducerea** va prezenta tema în mod succint și motivația alegerii acesteia.

**Primul capitol** va avea un caracter preliminar cuprinzând o perspectivă generală asupra tematicii, prin prisma studiului individual și a bibliografiei aferente parcurse.

**Următoarele capitole** vor avea caracter aplicativ, vizând interpretarea argumentată a subiectului ales.

Un capitol poate cuprinde mai multe subcapitole. Toate afirmațiile trebuie argumentate pe baza lucrărilor consultate. Orice text preluat din lucrările altor autori se face folosind ghilimele, indicând sursa în note de subsol sau note de sfârșit de capitol.

Indicațiile bibliografice se menționează în această ordine: autorul, titlul lucrării cu caractere *italice*, editura, orașul, anul apariției și numărul paginii de unde s-a extras citatul.

**Concluziile** vor evidenția rezultatele analizei, insistându-se asupra noutății cercetării aduse de lucrarea de disertație.

**Bibliografia:** va cuprinde cel puțin 20 titluri de lucrări utilizate în redactare. La aceste titluri se va face referire pe parcursul lucrării prin note de subsol sau de final de capitol. Aceasta se menționează în această ordine: autorul, titlul lucrării cu caractere *italice*, editura, orașul, anul apariției și se prezintă în ordinea alfabetică a numelor autorilor.

În **anexă** pot fi prezentate documente de arhivă sau material ilustrativ însoțit de o listă a ilustrațiilor (autor, titlul lucrării, anul execuției, locația, în măsura în care aceste date sunt cunoscute), cu notificarea surselor.

**Anexa 2a**

**FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE**

*Sesiunea .....(luna, anul)*

Subsemnatul(a), .....,

anul absolvirii ....., studii universitare de master, programul de studiu.....

vă rog a-mi aproba înscrierea la examenul de susținere a disertației cu lucrarea cu titlul:

.....  
.....  
.....  
.....

**Date de contact:**

Telefon : .....

Adresă de e-mail: .....

Data: .....

Semnătura studentului .....

Numele cadrului didactic coordonator: .....

Semnătura cadrului didactic coordonator: .....



**Anexa 2b**

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul/a.....  
domiciliat/ă în ..... str. ....  
nr.....bloc.....scara.....apartamentul....., posesor al CI seria ..... nr..... și al  
CNP....., în calitate de absolvent al Universității de Vest din Timișoara  
din cadrul Facultății de Arte și Design, programul de studiu  
.....,  
cunoscând legislația Cod penal, art.292 cu privire la falsul în declarații declar pe propria  
răspundere că lucrarea de disertație cu titlul

.....  
.....  
este în întregime concepută de mine, sub îndrumarea Coordonatorului de disertație  
dl/dna.....

Totodată declar că nicio parte din teză nu a fost copiată, cu excepția citatelor pe care le-  
am evidențiat conform uzanțelor academice acceptate și că toate colaborările externe ce au  
contribuit la realizarea practică a lucrării sunt menționate.

În cazul în care se va dovedi falsitatea declarației mele de mai sus, în afara răspunderii  
penale inevitabile, renunț la orice pretenții față de UNIVERSITATEA DE VEST DIN  
TIMIȘOARA cu privire la examenul de disertație.

Semnătura,

**Anexa 3a**

**REFERAT EVALUARE LUCRARE DISERTAȚIE  
pentru programele vocaționale**

Lucrarea de disertație a absolventului (ei) \_\_\_\_\_  
cu titlul \_\_\_\_\_  
de la programul de studiu de master \_\_\_\_\_,  
îndeplinește condițiile de formă și conținut în vederea susținerii acesteia în cadrul examenului  
de disertație, în sesiunea \_\_\_\_\_ (luna, anul), conform *Metodologiei de finalizare  
a studiilor universitare de masterat*, a Facultății de Arte și Design.

1. Originalitate, viziune și creativitate plastică

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Adecvarea soluțiilor tehnice: inventivitate/complexitate/acuratețe

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Racordarea proiectului personal la valorile creației artistice contemporane și a  
cercetării științifice în domeniul artelor vizuale

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. Structurarea și argumentarea teoretică, stăpânirea terminologiei de specialitate,  
adecvarea surselor bibliografice la temă

---

---

---

---

---

---

---

5. Calitatea colaborării cu coordonatorul de disertație

---

---

---

---

---

---

Luând în considerare cele menționate mai sus, conform criteriilor de evaluare, propun nota \_\_\_\_\_

Timișoara,  
data.....

**Coordonator științific,**  
Nume, prenume,

Semnătura

**Anexa 3a**

**REFERAT EVALUARE LUCRARE DISERTAȚIE**  
**pentru programul de studiu *Istoria artei, patrimoniu, curatoriat***

Lucrarea de disertație a absolventului (ei) \_\_\_\_\_  
cu titlul \_\_\_\_\_  
de la programul de studiu de master \_\_\_\_\_,  
îndeplinește condițiile de formă și conținut în vederea susținerii acesteia în cadrul examenului  
de disertație, în sesiunea \_\_\_\_\_ (luna, anul), conform *Metodologiei de finalizare  
a studiilor universitare de masterat*, a Facultății de Arte și Design.

*Criterii evaluare:*

1. Originalitatea și complexitatea temei alese și evidențiate prin lucrarea de disertație

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Claritatea demonstrației ideatice și a redactării

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Structurarea și complexitatea tezei de disertație

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. Calitatea colaborării cu coordonatorul de disertație

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Luând în considerare cele menționate mai sus, conform criteriilor de evaluare, propun nota \_\_\_\_\_

Timișoara,  
data.....

**Coordonator științific,**  
Nume, prenume,

Semnătura

Anexa 4

**CRITERII DE EVALUARE PENTRU EXAMENUL DE DISERTAȚIE**

**Criterii de notare pentru programele vocaționale:**

1. Originalitate, viziune și creativitate plastică 2p.
2. Adecvarea soluțiilor tehnice: inventivitate/complexitate/acuratețe 2p.
3. Racordarea proiectului personal la valorile creației artistice contemporane și a cercetării științifice în domeniul artelor vizuale 2p.
4. Structurarea și argumentarea teoretică, stăpânirea terminologiei de specialitate, adecvarea surselor bibliografice la temă 2p.
5. Calitatea colaborării cu coordonatorul de disertație 2p.

**Criterii de notare pentru programul de master *Istoria artei, patrimoniu, curatoriat*:**

1. Originalitatea și complexitatea temei alese și evidențiate prin lucrarea de disertație 3p
2. Claritatea demonstrației ideatice și a redactării 2p.
3. Structurarea și complexitatea tezei de disertație 3p.
4. Calitatea colaborării cu coordonatorul de disertație 2p.

Anexa 5

CALENDARUL EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

SESIUNEA IULIE 2019			
ACTIVITATEA	DATA	LOCUL	ORA
Prezentarea unei imagini fotografice din proiectul de disertație, în vederea realizării <i>Catalogului absolvenților</i>	<b>13-17 mai</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	10.00
Finalizarea lucrării de disertație (teoretică și practică), în vederea corecturii finale de către coordonator	<b>10 iunie</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	14.00
Verificarea pe platforma e-learning a procentului de similaritate a lucrărilor scrise și emiterea raportului de similaritate final. Procentul maxim acceptat la nivel FAD este de 25%.	<b>10-18 iunie</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	14.00
Înscrierea în vederea susținerii Examenului de disertație, prin depunerea dosarului întocmit conform Art. 29	<b>21 iunie</b> - studenții departamentului Arte vizuale	Secretariatul FAD, str. Oituz, nr. 4	9-16
Înscrierea în vederea susținerii Examenului de disertație, prin depunerea dosarului întocmit conform Art. 29	<b>21 iunie</b> - studenții departamentului Design și Arte aplicate	Secretariatul FAD, str. Oituz, nr. 4	9-16
Susținerea examenului de disertație	<b>1 iulie 2019</b>	Sediul FAD sau în locațiile de expunere a lucrărilor de disertație	Orele/ programe de studiu se vor afișa la FAD în preziua susținerii examenului
Afișarea rezultatelor examenului de disertație	<b>2 iulie 2019</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	9.00-16. 00
Depunerea contestațiilor (vezi Art. 40Rezultatele obținute la probele orale și de aptitudini artistice nu pot fi contestate, conform Ordinului 3098 din 27 ianuarie 2016, art. 21 (3). Pot fi contestate doar eventuale aspecte procedurale.)	<b>2-3 iulie 2019</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor

<b>SESIUNEA SEPTEMBRIE 2019</b>			
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>DATA</b>	<b>LOCUL</b>	<b>ORA</b>
Absolvenții care vor susține examenul de disertație în luna septembrie, vor putea fi prezenți în <i>Catalogul absolvenților</i> (a) cu o reproducere a lucrării practice – în cazul finalizării programelor vocaționale sau (b) cu un fragment de text - în cazul programului de <i>Istoria artei, patrimoniu, curatoriat, doar în condițiile prezentării unei imagini /text în data de 13-17 mai 2019</i> , cu acordul coordonatorului de disertație	<b>13-17 mai</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	10.00
Finalizarea lucrării de disertație (teoretică și practică) în vederea corecturii finale de către coordonator și a verificării raportului de similaritate pe platforma e-learning.  Procentul maxim acceptat la nivel FAD este de 25%..	<b>22-25 iulie</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	14.00
Înscrierea în vederea susținerii Examenului de disertație, prin depunerea dosarului întocmit conform Art. 29	<b>5 septembrie</b> Dept. Arte vizuale + Dept. Design și Arte Aplicate	Secretariatul FAD, str. Oituz, nr. 4	8-15
Susținerea examenului de disertație	<b>10 septembrie</b>	Sediul FAD	Orele / programe de studiu se vor afișa la FAD în prezua susținerii examenului
Afișarea rezultatelor examenului de disertație	<b>11 septembrie</b>	FAD, str. Oituz, nr. 4	8.00-16.00