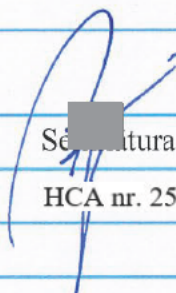


REGULAMENT IOSUD UVT

privind studiile universitare de doctorat

IOSUD UVT REGULATION

on doctoral studies

Elaborat:	CSUD UVT, coordonator prof.univ.dr. Florin Alin SAVA, Director CSUD	Semnătura	
Alte avize solicitate:			
Avizat:	Consilier juridic: Nadia Topai	Semnătura	
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr. 25 din 22.07.2024	
<i>Intrat în vigoare prin HS nr. 15 din 25.07.2024</i>			

CUPRINS

CAPITOLUL I. CADRUL GENERAL	3
SECȚIUNEA 1.1. DISPOZIȚII GENERALE ȘI CADRUL LEGAL DE REFERINȚĂ	3
SECȚIUNEA 1.2. TIPURI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN IOSUD-UVT	3
CAPITOLUL II. CADRUL ORGANIZATORIC AL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT DIN IOSUD UVT	4
SECȚIUNEA 2.1. IOSUD, CSUD, DIRECTOR CSUD, MEMBRII CSUD	5
SECȚIUNEA 2.2. ȘCOALA DOCTORALĂ, CONSILIUL ȘCOLII DOCTORALE, DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE	6
CAPITOLUL III. PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	8
SECȚIUNEA 3.1. TIPURI DE PROGRAME ȘI COMPETENȚE DEZVOLTATE	8
SECȚIUNEA 3.2. STRUCTURA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	10
CAPITOLUL IV. CADRUL DE DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	13
SECȚIUNEA 4.1. ADMITEREA ȘI ÎNMATRICULAREA ÎN PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	13
SECȚIUNEA 4.2. DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	15
SECȚIUNEA 4.3. ÎNDRUMAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	16
SECȚIUNEA 4.4. NORMAREA CREDITELOR TRANSFERABILE ÎN PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	18
SECȚIUNEA 4.5. ASPECTE FINANCIARE ÎN DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	19
CAPITOLUL V. FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	22
SECȚIUNEA 5.1. TEZA DE DOCTORAT	22
SECȚIUNEA 5.2. SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT ȘI VALIDAREA EI DE CĂTRE CNATDCU	23
CAPITOLUL VI. STATUTUL DOCTORANZILOR ȘI AL CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT	27
SECȚIUNEA 6.1. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DOCTORANZILOR	27
SECȚIUNEA 6.2. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT	29
CAPITOLUL VII. ASIGURAREA CALITĂȚII	31
SECȚIUNEA 7.1. STANDARDE ÎN REGLEMENTARE ȘI TRANSPARENTĂ ÎN INFORMARE	31
SECȚIUNEA 7.2. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT	32
CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE	32
CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII TRANZITORII	33
ANEXĂ. INDICATORI CALITATIV SUPERIORI DE REZULTAT PENTRU FIECARE DOMENIU DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	34

REGULAMENT IOSUD UVT

privind studiile universitare de doctorat

Capitolul I. Cadrul general

Secțiunea 1.1. Dispoziții generale și cadrul legal de referință

Art. 1.1. Prezentul regulament constituie cadrul normativ referitor la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Art. 1.2. Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt studii doctorale sau doctorat, reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare. Finalitatea studiilor doctorale constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea de cercetări științifice și capabile de inserție profesională pe piața muncii înalt calificate, îndeosebi în sectoare în care cercetarea-dezvoltarea-inovarea reprezintă o competență esențială. Studiile doctorale permit dobândirea unei calificări de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF/CEC) și din Cadrul Național al Calificărilor.

Art. 1.3. Regulamentul IOSUD-UVT se fundamentează pe următoarele două documente de referință de la nivel național: (i) Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu completările și modificările ulterioare; (ii) Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024. Orice prevedere din cuprinsul prezentului regulament care este contrară prevederilor cuprinse în aceste documente de referință nu va fi luată în considerare, cu excepția unor referințe explicite cum sunt cele menționate în dispozițiile tranzitorii.

Art. 1.4. În accepțiunea prezentului regulament, următorii termeni sunt definiți conform prevederilor din Ordinul nr. 3020/2024: (i) studiile universitare de doctorat; (ii) programul de studii universitare de doctorat; (iii) domeniul de studii universitare de doctorat; (iv) instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD); (v) consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD); (vi) școala doctorală; (vii) studentul-doctorand; (viii) conducătorul de doctorat; (ix) contractul de studii universitare de doctorat; (x) mobilitatea academică; (xi) teza de doctorat; (xii) consiliul școlii doctorale (CȘD); (xiii) coautor al unei publicații; (xiv) confecționarea de rezultate sau date; (xv) falsificarea de rezultate sau date; (xvi) plagiatul; (xvii) autoplagiatul.

Secțiunea 1.2. Tipuri de studii universitare de doctorat în IOSUD-UVT

Art. 1.5. Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale și sunt de două tipuri:

- a) Doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Acest tip de doctorat se poate desfășura în regim cu taxă sau cu finanțare de la buget. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;
- b) Doctorat profesional, în toate domeniile, inclusiv în învățământul dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive sau asupra unor teme de importanță practică. Acest tip de doctorat se poate desfășura în regim cu taxă sau cu finanțare de la buget. Doctoratul profesional constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare.

Art. 1.6. După forma lor de organizare, programele de studii universitare de doctorat se organizează în una dintre următoarele două forme:

- a) în regim cu frecvență, în cazul doctoratelor științifice sau a celor profesionale;
- b) în regim cu frecvență redusă, în cazul doctoratelor profesionale.

Învățământul cu *frecvență* este caracterizat prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe întreaga durată a unei zile, aproximativ uniform distribuite zilnic, pe parcursul semestrului și care presupune întâlnirea studenților-doctoranzi cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar.

Învățământul cu *frecvență redusă* este caracterizat prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate în mod compact și periodic, presupunând prezența fizică în spațiul universitar a studenților-doctoranzi și cadrelor didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță, precum cele realizate prin intermediul unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice.

Art. 1.7. Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar din domenii de studii universitare de doctorat diferite.

Art. 1.8. După modalitatea de finanțare a studiilor universitare de doctorat acestea se grupează în doctorate cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de către persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu instituția de învățământ superior.

Art. 1.9. În vederea stimulării performanței studenților-doctoranzi care urmează un doctorat științific și cu finanțare de la bugetul de stat, bursa individuală inclusă în grantul doctoral poate fi suplimentată într-un cuantum de 50% din veniturile proprii ale UVT sau alte fonduri special constituite, în condițiile în care studentul-doctorand acceptă: (i) cerințele suplimentare ale UVT privitoare la prezența în cadrul activităților derulate în UVT, în echivalentul a 40 de ore pe săptămână (normă întreagă), (ii) jaloanele (obligațiile) anuale de îndeplinit respectiv (iii) indicatorii de rezultat de îndeplinit până la finalul studiilor doctorale, indicatori de rezultat calitativ superiori față de standardele minimale și obligatorii stabilite de școala doctorală pentru fiecare domeniu de știință. Indicatorii calitativ superiori fac referire la publicații în reviste indexate Web of Science în zona Q1 sau Q2 sau, în cazul științelor umaniste, a domeniilor vocaționale sau a domeniilor cu specific românesc precum dreptul, în oricare reviste indexate Web of Science sau Scopus.

Art. 1.10. IOSUD-UVT poate organiza și alte forme de studii doctorale, precum:

- (i) programele de studii universitare de doctorat-integrate, organizate în comun de minimum două instituții de învățământ superior acreditate, finalizate cu o diplomă comună sau diplomă dublă/multiplă, recunoscute de fiecare stat de origine,
- (ii) programe de studii universitare de doctorat profesional realizate în consorții pentru învățământul dual. În acest caz, responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între IOSUD UVT și partenerii economici.

Metodologiile aferente formelor de studii doctorale prevăzute la art.1.10 vor fi elaborate ulterior, după ce vor fi dezvoltate metodologiile-cadru de la nivel național pentru aceste forme de studii doctorale.

Capitolul II. Cadrul organizatoric al studiilor universitare de doctorat din IOSUD UVT

Secțiunea 2.1. IOSUD, CSUD, Director CSUD, Membrii CSUD

Art. 2.1. IOSUD UVT a dobândit recunoașterea calității de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, în urma procesului de evaluare externă a calității, conform legii. Reprezentatul legal al IOSUD UVT este rectorul UVT.

Art. 2.2. IOSUD UVT este responsabilă de aprobarea, comunicarea și respectarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat. IOSUD UVT se va preocupa de creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului de mobilități internaționale, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate. Implicarea IOSUD în dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și numărul mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat constituie criteriu de evaluare periodică a IOSUD-UVT. De asemenea, IOSUD UVT concepe și implementează mecanisme de creștere a retenției studenților-doctoranzi în mediul universitar.

Art. 2.3. În cadrul IOSUD UVT, studiile doctorale sunt organizate în școli doctorale. IOSUD UVT oferă sprijin instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate. IOSUD UVT dispune de structuri specifice de conducere și administrare a programelor doctorale, inclusiv la nivelul școlilor doctorale.

Art. 2.4. În cadrul IOSUD UVT funcționează școli doctorale, cu următoarele domenii de studii universitare de doctorat: *Arte* (Arte vizuale); *Drept* (Drept); *Economie și Administrare a Afacerilor* (Contabilitate, Economie, Finanțe, Informatică economică, Management, Marketing); *Muzică și Teatru* (Muzică, Teatru și Artele Spectacolului); *Psihologie* (Psihologie, Științe ale Educației, Educație Fizică și Sport); *Sociologie, Filosofie și Științe Politice* (Asistență Socială, Filosofie, Sociologie, Științe ale Comunicării, Științe Politice), *Științe Exacte și Științele Naturii* (Biologie, Chimie, Fizică, Geografie, Informatică, Matematică), *Științe Umaniste* (Filologie, Istorie).

IOSUD-UVT este responsabilă de asigurarea condițiilor necesare pentru menținerea domeniilor de studii universitare de doctorat și autorizarea periodică, respectiv acreditarea altor domenii noi de doctorat. Având în vedere criteriile de ordin financiar, logistic, de performanță, precum și aspecte de oportunitate, distribuirea domeniilor de studii universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale poate fi modificată periodic, la propunerea CSUD-UVT, cu avizul Consiliului de Administrație al UVT și cu aprobarea Senatului UVT.

Art. 2.5. Coordonarea și conducerea IOSUD-UVT este realizată prin intermediul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD sau CSUD UVT). CSUD funcționează în baza Legii învățământului superior 199/2023 și a Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3220/2024, precum și în baza prevederilor prezentului regulament.

Art. 2.6. CSUD UVT este alcătuit din 11 membri dintre care 8 conducători de doctorat și 3 studenți-doctoranzi. În totalul de 11 membri este inclus și Directorul CSUD, ca membru de drept al CSUD UVT. Unul dintre cei 8 conducători de doctorat are calitatea de conducător de doctorat din țară sau străinătate, fiind extern IOSUD-UVT.

Art. 2.7. Toți membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

Art. 2.8. Toți membrii CSUD, cu excepția directorului CSUD, sunt aleși prin votul universal, direct, secret, liber exprimat și egal al conducătorilor de doctorat și al studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD UVT.

Art. 2.9. În cazul în care numărul total de școli doctorale din cadrul IOSUD UVT va fi mai mic sau egal cu șapte, fiecare școală doctorală va fi reprezentată la nivelul CSUD, prin cel puțin un membru CSUD în calitate de conducător de doctorat, în timp ce pozițiile de studenți-doctoranzi vor fi alocate, câte una, pentru fiecare grupă majoră de științe: (i) științe exacte și ale naturii; (ii) științe economice și sociale; (iii)

științe umaniste și domenii vocaționale.

În cazul în care IOSUD UVT are un număr mai mare de școli doctorale decât numărul de poziții pentru conducătorii de doctorat din CSUD (exceptându-i pe cei cu afiliere externă și directorul CSUD), vor fi avute în vedere următoarele cote-părți începând cu următoarea rundă de alegeri a membrilor CSUD:

- științe exacte și ale naturii (2 poziții de conducător de doctorat și 1 student-doctorand);
- științe economice și sociale (2 poziții de conducător de doctorat și 1 student-doctorand);
- științe umaniste și domenii vocaționale (2 poziții de conducător de doctorat și 1 student-doctorand).

Directorul CSUD și membrul CSUD extern IOSUD UVT pot proveni din orice domeniu de știință.

Art. 2.10. Regulamentul de desfășurare a alegerilor la nivel de CSUD UVT se aprobă de către senatul UVT.

Art. 2.11. CSUD este condus de un director care este membru de drept al CSUD. Funcția de director CSUD este asimilată funcției de prorector. Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către reprezentantul legal al IOSUD. Metodologia de concurs va respecta prevederile specifice din documentele de referință menționate la art.1.3 și va fi aprobată de către Senatul UVT.

Art. 2.12. Mandatul membrilor CSUD-UVT este de 5 ani de zile. În cazul vacanței postului de director CSUD, se organizează concurs public, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței. În cazul vacanței unei alte poziții din cadrul CSUD, se procedează la alegeri parțiale, în termen de maximum 3 luni de la vacantare. Având în vedere că directorul CSUD asigură conducerea operativă a IOSUD UVT, rectorul UVT numește un director CSUD interimar în astfel de cazuri, cu un mandat limitat ca timp până la ocuparea prin concurs a poziției de director CSUD.

Art. 2.13. CSUD-UVT se întrunește lunar în ședințe ordinare sau ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi. Ședințele pot avea în format față în față, online sau hibrid. Ședințele sunt statutar constituite cu o prezență de cel puțin jumătate din numărul total de poziții CSUD ocupate, iar hotărârile se iau în regim de majoritate simplă (jumătate + unu) din numărul membrilor prezenți și se comunică directorilor de școală doctorală, precum și altor foruri, după caz. La ședințele CSUD sunt invitați, fără drept de vot, directorii școlilor doctorale.

Art. 2.14. Principalele atribuții ale CSUD-UVT sunt:

- a) stabilirea strategiei IOSUD UVT;
- b) elaborarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
- c) elaborarea altor regulamente, metodologii sau proceduri precum cele de admitere, finalizare studii sau alte acte normative necesare bunei desfășurări a activității în cadrul IOSUD UVT;
- d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou-înființată;
- e) aprobarea deciziilor de înființare, desființare, reorganizare sau redenumire a școlilor doctorale;
- f) elaborarea cerințelor pentru redactarea tezelor de doctorat;
- g) elaborarea standardelor de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
- h) elaborarea unor măsuri care să conducă la creșterea performanței școlilor doctorale, respectiv la menținerea standardelor solicitate de agențiile de asigurare a calității responsabile cu autorizarea, acreditarea sau menținerea acreditării, în cadrul procesului de evaluare periodică;
- i) distribuirea granturilor doctorale cu bursă sau fără bursă, precum și a locurilor cu taxă sau finanțate din alte surse, pe școli doctorale, pe domenii de studii doctorale sau direct către coordonatorii de doctorat cu tematici și performanțe deosebite, în cazul locurilor rezervate;
- j) alte atribuții specifice, conform legii.

Art. 2.15. În activitatea sa, CSUD-UVT beneficiază de sprijinul unui compartiment de Etică și Integritate Academică și de un secretariat CSUD, subordonat funcțional directorului CSUD și ierarhic, Secretariatului UVT.

Secțiunea 2.2. Școala Doctorală, Consiliul Școlii Doctorale, Directorul Școlii Doctorale

Art. 2.16. În cadrul IOSUD UVT funcționează una sau mai multe școli doctorale. Cadrul general de funcționare a acestor școli doctorale este stabilit prin prezentul regulament, iar cadrul specific prin intermediul regulamentului specific al fiecărei școli doctorale. Școlile doctorale reprezintă unitatea funcțional-organizatorică prin care sunt gestionate unul sau mai multe programe de studii universitare de doctorat, ce acoperă unul sau mai multe domenii de știință (studii universitare de doctorat).

Art. 2.17. În cadrul IOSUD UVT o școală doctorală are rang egal cu cel al unui departament academic. Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale (CȘD). Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament, iar consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al consiliului școlii doctorale.

Art. 2.18. Atât directorul școlii doctorale, cât și ceilalți membri ai școlii doctorale care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate în țară sau în străinătate, au calitatea de conducători de doctorat în școala doctorală respectivă și îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CȘD.

Art. 2.19. Componența consiliului școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct, liber exprimat, egal și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul CȘD.

Art. 2.20. Mandatul membrilor CȘD, inclusiv a directorului școlii doctorale, este de cinci ani. Studenții-doctoranzi, membri ai consiliului școlii doctorale, își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat, dată la care încetează statutul lor de studenți-doctoranzi. De asemenea, conducătorii de doctorat, membri ai școlii doctorale, își pierd calitatea obținută din cadrul CȘD ca urmare a dezafilierii/renunțării la calitatea de membru în IOSUD UVT.

În cazul vacanței postului de director de școală doctorală sau în cazul vacanței unei alte poziții din cadrul CȘD se procedează la alegeri parțiale, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței. Având în vedere că directorul școlii doctorale asigură conducerea operativă a școlii doctorale, directorul CSUD numește un director interimar în astfel de cazuri, cu un mandat limitat ca timp până la finalizarea cu succes a alegerilor parțiale.

Art. 2.21. În cazul în care numărul total de domenii de studii universitare de doctorat din cadrul unei școli doctorale este mai mare de unu, fiecare domeniu de doctorat va fi reprezentat la nivelul CȘD, prin cel puțin un conducător de doctorat, în calitate de membru CȘD sau de director al școlii doctorale. Această cerință va fi avută în vedere începând cu următoarea rundă de alegeri a membrilor CȘD, pentru toate locurile vacante disponibile.

În funcție de numărul de domenii de studii doctorale acoperite, începând cu următoarea rundă de alegeri, consiliul școlii doctorale va fi alcătuit, după caz, din cinci, șapte sau nouă membri, incluzându-i pe directorul școlii doctorale și pe studentul-doctorand reprezentant în CȘD.

Art. 2.22. CȘD se întâlnește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi. Ședințele pot avea în format față în față, online sau hibrid. Ședințele sunt statutar constituite cu o prezență de cel puțin jumătate din numărul total de poziții CȘD ocupate, iar hotărârile se iau în regim de majoritate simplă (jumătate + unu) din numărul membrilor prezenți și se comunică, către CSUD UVT și după caz, conducătorilor de doctorat și/sau studenților din cadrul școlii.

Art. 2.23. Principalele atribuții ale directorului școlii doctorale sunt:

- realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale;
- răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității la nivelul școlii doctorale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- sprijină conducerea IOSUD în activitatea de management financiar al școlii doctorale;
- este responsabil pentru selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și

- încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din cadrul școlii doctorale;
- e) ia măsurile care se impun pentru buna derulare a programelor de studii de doctorat din cadrul școlii, pentru a asigura perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, creație artistică potrivite cu specificul domeniului de doctorat vizat;
- f) alte atribuții specifice, conform legii.

Art. 2.24. Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale sunt:

- a) avizează statele de funcții ale școlii doctorale respective;
- b) asistă directorul școlii doctorale în elaborarea și implementarea punctelor a-e de la art. 2.23;
- c) recunoaște, în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau străinătate, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare
- d) alte atribuții specifice, conform legii.

Art. 2.25. Școala doctorală se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii. O școală doctorală se poate constitui numai dacă aceasta cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat pentru care organizează studii universitare de doctorat.

Art. 2.26. Pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat este necesar să existe minimum trei conducători de doctorat, dintre care cel puțin 66% sunt titulari UVT, iar nu mai puțin de 80% din totalul conducătorilor de doctorat îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru abilitare și nu au sub coordonare mai mult de 8 studenți-doctoranzi/coordonator. Școlile doctorale care includ domenii de studii universitare de doctorat care nu respectă aceste cerințe minimale au obligația de a lua măsurile care se impun pentru a corecta aceste cerințe calitative minimale, în termen de cel mult 12 luni de la constatarea problemei.

Art. 2.27. Școala doctorală poate impune standarde minimale transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale sau pentru a-și păstra afilierea în cadrul școlii doctorale respective.

Art. 2.28. Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, atât din cadrul UVT, cât și a unor instituții partenere din țară sau străinătate. Școlile doctorale pot organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD UVT.

Capitolul III. Programele de studii universitare de doctorat

Secțiunea 3.1. Tipuri de programe și competențe dezvoltate

Art. 3.1. În școlile doctorale din cadrul IOSUD UVT se pot desfășura:

- a) programe de doctorat științific și profesional care funcționează în cadrul unei singure școli doctorale;
- b) programe de doctorat științific și profesional derulate în parteneriat cu alte instituții de învățământ superior sau institute de cercetare-dezvoltare, derulate în cotelă națională sau internațională, cu respectarea cerințelor impuse la nivelul ambilor parteneri implicați;
- c) programe de doctorat profesional în parteneriat cu mediul social-economic, de regulă sub forma unui învățământ de tip dual, prin intermediul unei metodologii elaborate ulterior;
- d) IOSUD UVT va putea organiza în viitor și programe de studii universitare de doctorat integrate, finalizate cu diplomă comună sau cu diplomă dublă sau multiplă, în baza unui alt regulament propriu de organizare și funcționare a acestora, aprobat de senatul universitar. Prin acel regulament se vor stabili inclusiv modalitatea de admitere și finalizare a acestor studii, formatul actelor de studii, precum și modalitatea de eliberare a acestora.

Art. 3.2. În cazul studiilor de doctorat organizate în cotelă, conducătorul de doctorat principal

este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având un rol secundar. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 3.3. Într-o școală doctorală pot fi înființate unul sau mai multe programe de studii universitare de doctorat, cel puțin unul pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții minimale:

- a) existența a cel puțin 3 conducători de doctorat, dintre care cel puțin doi sunt titulari în cadrul IOSUD UVT;
- b) existența resurselor materiale necesare pentru a asigura sustenabilitatea programului și a resursei logistice, respectiv a infrastructurii necesare pentru derularea programului în bune condiții, în acord cu standardele stabilite de agențiile de asigurare a calității competente în evaluarea programelor de studii doctorale;
- c) existența unei nevoi de dezvoltare instituțională, reflectată prin avizul favorabil al CSUD UVT, propunere înaintată rectorului UVT și aprobată de Senatul UVT prin hotărâre specifică.

Art. 3.4. Programul de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD UVT se desfășoară în limba română sau în limba engleză. În cazuri excepționale, în care există resursa necesară, programul de studii universitare de doctorat se poate derula într-o altă limbă de circulație internațională sau în limba minorităților naționale, cu acordul IOSUD (prin CSUD), al conducătorului de doctorat și al studentului-doctorand.

Art. 3.5. Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedeeleor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
- h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
- i) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
- c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- g) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;

- h) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor de antreprenariat economic, tehnologic și social;
- k) cunoștințe privind contribuția cercetării doctorale la realizarea Țintelor corespunzătoare obiectivelor de dezvoltare durabilă.

Secțiunea 3.2. Structura programelor de studii universitare de doctorat

Art. 3.6. Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional.

Art. 3.7. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pus la dispoziție de fiecare școală doctorală sau ca urmare a colaborării dintre două sau mai multe școli doctorale, se întinde pe parcursul a cel mult un semestru, în limita a maximum 30 de credite, având o durată cuprinsă între 12 și 14 săptămâni. În IOSUD UVT această pregătire are loc în primul semestru al anului I de studii doctorale și conține activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare. Se poate opta și pentru cursuri susținute în cadrul altei școli doctorale, sau master de cercetare, în cazuri bine motivate.

Art. 3.8. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi.

Art. 3.9. Participarea unui student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program sunt stabilite de către conducătorul de doctorat în colaborare cu studentul doctorand, în funcție de specificul temei de cercetare, al tipului de doctorat (profesional sau științific) și al resurselor avute la dispoziție, fiind consemnate ca atare în Contractul de studii și în Planul studiilor universitare de doctorat, document ce însumează atât disciplinele selectate din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cât și programul individual de cercetare științifică. Planul necesită avizul directorului școlii doctorale.

Art. 3.10. Programul individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional, va include o serie de activități de documentare, cercetare, mobilitate academică, comunicare profesională, diseminare a rezultatelor obținute, precum și alte activități, inclusiv de asistență sau suport administrativ, care pot contribui la dezvoltarea competențelor transversale.

Art. 3.11. În cadrul programului individual de cercetare științifică (doctorat științific), respectiv cercetare aplicativă (doctorat profesional) pot fi avute următoarele categorii de activități:

- a) activități de documentare (consultarea literaturii de specialitate, actualizarea bazei de studii relevante pentru tema de doctorat) (5-6 credite ECTS);
- b) activități de pregătire a design-ului cercetării (dezvoltare experimentală, actualizare și pregătire instrumente de colectare de date) (3-4 credite ECTS);
- c) activități de colectare de date (în laboratoare, prin activități de teren la fața locului sau online) (4-5 credite ECTS);
- d) activități de analiză a datelor (2-3 credite ECTS);
- e) redactarea unui manuscris/articol științific pe baza temei de cercetare dezvoltate în teza de doctorat (5-6 credite ECTS);
- f) parcurgerea, sub asistență, a procesului editorial pentru manuscrisele realizate, demers finalizat prin publicații relevante pentru domeniul de studii doctorale vizat, de preferință în

reviste cu vizibilitate și prestigiu internațional (10/8/6/4/2 credite ECTS per articol în revistă WoS Q1/ WoS Q2/ WoS alte cuartile / Scopus/Altă BDI);

- g) activități de creație artistică sau alte categorii de activități profesionale ce nu intră în categoria cercetării științifice coroborate cu standardele naționale) (variabil, în limita a maximum 20 credite ECTS/semestru);
- h) activități de intervizare, prin intermediul unor întâlniri cu alți doctoranzi pentru feedback și suport reciproc (2 credite ECTS);
- i) activități de supervizare cu conducătorul de doctorat și/sau cu anumiți membri din comisia de integritate și îndrumare (3 credite ECTS);
- j) activități de mentorat pentru creșterea gradului de maturitate tehnologică și/sau acceptanță socială/societală a rezultatelor cercetării, cu scopul dezvoltării de demersuri de antreprenoriat inovativ ce pot genera start-ups, spin-offs academice sau forme de valorificare a rezultatelor cercetării prin produse/servicii comercializabile (2 credite ECTS per rezultat valorificabil al cercetării)
- k) activități de prezentare a ideilor de cercetare, a progresului obținut în cercetare, cu echipe de cercetare funcționale și performante din cadrul domeniului de studii doctorale vizat, în vederea obținerii de feedback și a explorării unor oportunități de colaborare (2 credite ECTS);
- l) asistarea altor doctoranzi sau a cadrelor didactice și de cercetare în implementarea unor cercetări pe care aceștia le derulează (2 credite ECTS per cercetare);
- m) asistarea cadrelor didactice și a cercetătorilor în scrierea unor proiecte de cercetare sau, după caz, de creație artistică sau cercetare aplicată în cazul doctoratelor profesionale (2 credite ECTS / proiect);
- n) participarea în competiții de granturi de cercetare destinate doctoranzilor (6 credite ECTS sau 10 credite ECTS, în cazul în care aplicația este selectată pentru finanțare, în calitate de director de proiect, respectiv 3 credite ECTS în calitate de membru al proiectului);
- o) activități de formare profesională și schimburi de bună practică, prin participarea la seminarii sau alte tipuri de întâlniri profesionale organizate de către școala doctorală sau de către o altă structură din UVT, cum este cazul facultăților sau al departamentelor academice (2 credite ECTS / formare);
- p) participarea la cursuri și ateliere de formare pe tematici transversale precum gestionarea IP, transferul tehnologic, antreprenoriat inovativ, formare pentru promovarea accesibilă a rezultatelor cercetării, dezvoltare durabilă, citizen science, inovare deschisă și laboratoare vii (living labs), scriere academică, atragere de fonduri, scientometrie etc. (2 credite ECTS / curs);
- q) realizarea de mobilități naționale sau internaționale (preferabil) sub forma participării la conferințe cu lucrări de tip poster sau prezentare orală (preferabil) sau a altor colaborări în cadrul alianțelor europene (2-4 credite ECTS);
- r) mobilități naționale sau, de preferință, internaționale sub forma unor stagii de cercetare cu durata de minimum 10 zile (4 credite ECTS), respectiv a cel puțin 30 de zile, în cazul doctoratelor realizate în cotutelă (8 credite ECTS);
- s) redactarea și prezentarea rapoartelor periodice de progres al programului de cercetare (15 credite ECTS dacă activitățile incluse nu fac referire la activități deja creditate prin art.3.11, lit. a-g, respectiv 5 credite ECTS pentru prezentare, în cazul creditării activităților incluse prin activități prevăzute la art.3.11, lit a-g);
- t) redactarea și susținerea tezei în cadrul comisiei de integritate și îndrumare (30 credite ECTS)
- u) revizuirea tezei, după caz, în forma care va fi susținută public (5 credite ECTS).

Art. 3.12. Suplimentar, îndeosebi pentru cazul doctoranzilor cu bursă finanțată de la bugetul de stat, înscriși la forma de învățământ cu frecvență, precum și în cazul studenților doctoranzi în regim cu taxă, beneficiari ai unei scutiri totale sau parțială de taxă, în cadrul programului de pregătire individuală vor putea fi avute și următoarele categorii de activități, fiecare dintre ele fiind

creditate cu 2 credite ECTS/activitate/ semestru:

- a) asigurarea sprijinului pentru organizarea de conferințe, ateliere, simpozioane sau alte reuniuni științifice sub egida UVT sau a UNITA;
- b) corectarea unor lucrări ale studenților sau alte tipuri de sarcini sub asistența titularului de curs și/sau seminar;
- c) implicarea în activități de tutoriat pentru studenți;
- d) dezvoltarea unor resurse educaționale suplimentare pentru studenți, sub forma unor tutoriale pe YouTube, ghiduri interne de utilizare a unor echipamente sau software etc.
- e) contribuții la diferite comitete academice (colectare feedback studenți; implicarea în redactarea unor dosare de evaluare periodică a unor programe academice etc.);
- f) oferirea de suport și mentorat pentru studenți, îndeosebi masteranzi, cu privire la redactarea lucrărilor de licență, respectiv disertație;
- g) implicarea în inițiative de outreach, cum ar fi prezentări în școli, participarea la evenimente publice sau contribuții pentru promovarea științei și a rezultatelor științifice ale UVT în rândul publicului larg;
- h) implicarea în activitățile de promovare ale CSUD, școlilor doctorale, sau ale departamentului precum zilele porților deschise, expoziții, prezentări, materiale de prezentare web, în vederea atragerii de noi studenți la UVT și creșterii vizibilității unor rezultate și activități realizate sub egida UVT;
- i) implicarea activă în cadrul unor cercuri de cercetare destinate studenților și masteranzilor;
- j) asistență oferită în gestionarea laboratoarelor de cercetare din UVT și pentru întreținerea echipamentelor de laborator;
- k) gestionarea platformelor online pentru predare sau cercetare, în cazul existenței expertizei tehnice necesare;
- l) implicarea în comisii sau, după caz, sprijinirea comisiilor de admitere sau de finalizare studii;
- m) oferirea de suport pentru dezvoltare curriculară, în pas cu cele mai noi tendințe din domeniul respectiv de știință;
- n) oferirea de suport administrativ pentru laboratoarele sau echipele de cercetare în care este integrat studentul-doctorand;
- o) oferirea de suport în desfășurarea unor acorduri pentru inovare/ contracte de asistență și consultanță, de transfer de know-how sau transfer tehnologic sau echivalent încheiate între UVT și parteneri din mediul socio-economic pentru soluționarea unor provocări ale celor din urmă prin demersuri UVT de cercetare aplicativă/ experimentală, dezvoltare, inovare;

Art. 3.13. Pe parcursul programului individual de cercetare, categoriile de studenți menționate la art. 3.12, au obligația de a obține un număr minim de credite ECTS din activitățile menționate la art. 3.12, după cum urmează:

- a) 8 credite ECTS/an, pentru doctoranzii în regim de învățământ cu frecvență, cu bursă;
- b) 14 credite ECTS/an, pentru doctoranzii în regim de învățământ cu frecvență, cu bursă și suplimentare de bursă din partea UVT;
- c) 6 credite ECTS/an, doctoranzi scutiți integral sau parțial de plata taxei de școlarizare.

Toți studenții-doctoranzi, indiferent de categoria de care aparțin, pot obține cel mult 16 credite ECTS/an din activitățile cuprinse la art. 3.12, restul de credite până la 60 de credite ECTS/an studiu fiind acoperite din activități menționate la art. 3.11.

Art. 3.14. Programul individual de cercetare științifică sau aplicativă se întinde pe toată perioada studiilor universitare de doctorat, totalizând un număr de 210 credite ECTS. Prin urmare, programul de studii universitare de doctorat va avea o durată standard totală de 4 ani și totalizează un număr de 240 credite ECTS, prin adăugarea celor 30 de credite (1 semestru) alocate programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

Art. 3.15. Programul individual de cercetare științifică sau aplicativă, după caz, este stabilit de către conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de consiliul școlii

doctorale, fiind actualizat anual, dacă se impune acest fapt.

Art. 3.16. Termenul de susținere a rapoartelor de cercetare, ce reflectă progresul studentului-doctorand cu privire la programul individual de cercetare, va fi înscris în planul studiilor universitare de doctorat, fiind o anexă la contractul de studii. Se vor menționa anul, respectiv luna. Studentul-doctorand are obligația de a susține, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat. Excepție fac cazurile în care studentul doctorand a întrerupt studiile.

Capitolul IV. Cadrul de desfășurare a studiilor universitare de doctorat

Secțiunea 4.1. Admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 4.1. Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale.

Art.4.2. Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diploma de masterat sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulat de credite ECTS dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

Art.4.3. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate. Aceeași echivalență este stabilită și pentru absolvenții unor programe de studii de licență de lungă durată, care au acumulat minimum 300 de credite ECTS.

Art.4.4. Diploma de absolvire a unui program de studii aprofundate sau a unui program de studii postuniversitare de lungă durată (minimum 1 an) din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, poate fi echivalentă unei diplome de master, în limita a 60 ECTS per an universitar de studiu.

Art.4.5. În cazul diplomelor de licență, studii aprofundate, de master sau al unor programe postuniversitare de lungă durată (minimum 1 an) din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, care nu beneficiază de credite în sistem ECTS, se echivalează fiecare an de studiu complet cu 60 ECTS.

Art.4.6. Înscrierea la studiile universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență sau de master. Școlile doctorale vor evita să facă diferențieri între candidați, prin sistemul de notare sau prin criteriile de departajare, în baza domeniului de licență și/sau master absolvit. În schimb, se încurajează sarcini sau probe de concurs care să evidențieze cunoștințele și/sau abilitățile candidatului de a urma studii universitare de doctorat într-un domeniu de știință distinct de formarea lor la nivel de studii licență și/sau studii de master.

Art.4.7. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor terțe sau românii de pretutindeni vor urma aceleași condiții pentru admitere la doctorat cu cele prevăzute pentru cetățenii români. La nivelul CSUD sau al școlilor doctorale, se pot stabili sesiuni de pre-admitere destinate cetățenilor din afara UE, exclusiv pentru locuri cu taxă.

Art. 4.8. Concursul de admitere are loc pentru ocuparea pozițiilor vacante de student-doctorand. Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale. Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului de admitere al IOSUD UVT.

Art. 4.9. În cadrul admiterii se pot scoate la concurs următoarele categorii de locuri vacante:

a) locuri cu finanțare de la bugetul de stat prin intermediul granturilor doctorale, cu bursă;

- b) locuri cu finanțare de la bugetul de stat prin intermediu granturilor doctorale, fără bursă
- c) locuri cu taxă;
- d) locuri cu finanțare asigurată din alte surse.

Art. 4.10. Din perspectiva alocării locurilor vacante pentru sesiunea de admitere la doctorat, în conformitate cu prevederile art.16, alin.3-5 din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordin nr. 3020/2024 în cadrul IOSUD-UVT există:

- a) locuri rezervate pentru (i) un anumit conducător de doctorat în baza performanțelor științifice și de coordonare demonstrate; (ii) un anumit program de studii universitare de doctorat precum sunt doctoratele în cotutelă internațională sau cele realizate la solicitarea unor parteneri industriali; (iii) o anumită categorie de studenți cum este cazul românilor de pretutindeni, a studenților de etnie rroma sau a unor studenți internaționali. CSUD UVT stabilește anual cuantumul acestor locuri și cerințele de eligibilitate pentru a acorda astfel de locuri rezervate;
- b) locuri nerezervate, în limita disponibilului, pentru toate celelalte categorii de locuri vacante.

Art. 4.11. Se organizează concurs de admitere atât pentru locurile rezervate, cât și pentru cele nerezervate, în conformitate cu metodologia anuală de admitere la nivel de IOSUD UVT și la nivelul fiecărei școli doctorale. Candidații care nu au fost admiși pe un loc rezervat în urma examenului de admitere, pot fi redistribuiți către un loc nerezervat, în măsura locurilor rămase disponibile.

Art.4.12. Selecția candidatului la doctorat este realizată de către comisia de admitere, în baza metodologiei anuale de admitere la studiile universitare de doctorat. Din comisia de concurs va face în mod obligatoriu, conducătorul de doctorat, pentru candidații proprii. Dacă, din diverse motive, conducătorul de doctorat nu face parte din comisia de admitere, i se va solicita acordul cu privire la coordonarea candidatului în vederea ocupării poziției vacante de student-doctorand. Acordul trebuie să fie formulat în scris și transmis conducerii școlii doctorale. În lipsa acordului, comisia va recomanda candidatului colaborarea cu un alt conducător de doctorat care are deschisă poziția vacantă de student – doctorand, cu temă științifică apropiată. Candidatul care nu primește acordul niciunui conducător de doctorat până la finalizarea procedurii de concurs va fi declarat respins.

Art.4.13. Anual, atât IOSUD UVT, cât și fiecare școală doctorală în parte, adoptă metodologia de admitere pentru anul calendaristic în curs, cu minimum 6 luni de zile înainte de data admiterii. Metodologiile de admitere vor face referire explicită la: (i) forma și conținutul concursului de admitere; (ii) criteriile de evaluare și selecție a candidaților, în funcție de caracteristicile generale ale poziției vacante de student-doctorand scoase la concurs (după forma de organizare a programului de studiu, tipul de finanțare, drepturile și obligațiile care revin studentului-doctorand în urma ocupării prin admitere a respectivei poziții etc.); (iii) detalii despre afișarea rezultatelor admiterii; (iv) modalitățile de soluționare a contestațiilor. Toate aceste informații vor fi afișate pe site-ul www.uvt.ro, în secțiunea destinată studiilor universitare de doctorat, cu cel puțin 90 de zile înainte de susținerea concursului de admitere, iar informațiile referitoare la organizarea concursului de admitere se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD UVT cu cel puțin 30 de zile înainte de organizarea concursului de admitere.

Art.4.14. Înscrierea candidaților la concursul de admitere la doctorat se face pe școli doctorale, cu suportul logistic al secretariatului CSUD, la sediul acestuia din cadrul UVT sau online. Pentru cazuri speciale, prevăzute în metodologiile de admitere (candidați cu nevoi speciale etc.), secretariatul CSUD oferă sprijin în vederea organizării înscrierii și în cadrul altor spații ale UVT. Înscrierea la studii universitare de doctorat se face în baza unui dosar de înscriere care conține, în principiu, copii ale actelor de stare civilă și ale documentelor de studii ale candidatului, CV-ul, actele care atestă cunoașterea unei limbi străine cel puțin la nivelul B2 precum și formularele speciale de admitere (fișa de înscriere etc.). Școlile doctorale pot propune anumite documente în dosar, în funcție de specificul domeniilor pentru care organizează examene de admitere. Lista acestor documente precum și formatul acestora sunt specificate anual în metodologiile de admitere ale IOSUD – UVT și ale școlilor doctorale și sunt diseminate, inclusiv în variantă electronică.

Art.4.15. Între documentele solicitate la înscriere se regăsește și certificatul de competență

lingvistică. Acest certificat poate fi unul cu recunoaștere internațională sau unul eliberat de departamentele de limbi moderne din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Pentru candidații care au absolvit o specializare în domeniul limbilor moderne de circulație internațională sau o specializare într-o limbă străină, în țară sau străinătate, nu este necesară prezentarea certificatului de competență lingvistică.

Art.4.16. Conținutul și forma concursului de admitere pot fi particularizate de fiecare domeniu de studii universitare de doctorat sau de fiecare conducător de doctorat, în cazul din urmă, doar pentru locurile rezervate. Directorii școlilor doctorale răspund de buna desfășurare a concursului de admitere, precum și a legislației în vigoare. Media generală minimă pentru ca un candidat să fie admis la studiile universitare de doctorat nu poate fi mai mică de șapte (7.00).

Art.4.17. Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile metodologiilor de admitere, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

Art.4.18. După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși/în așteptare, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ. Candidații în așteptare sunt, după caz, admiși sau respinși, la finalul primei etape de confirmare. Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD.

Art.4.19. După semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoanele admise sunt înmatriculate și înscrise în Registrul Matricol Unic, dobândind calitatea de student-doctorand. Această calitate se menține pe toată perioada desfășurării programului de doctorat, până la susținerea publică a tezei de doctorat, cu excepția perioadelor de întrerupere de studii, când această calitate este suspendată.

Art.4.20. Calitatea de student-doctorand al IOSUD-UVT este dovedită prin legitimația de student-doctorand sau, după caz, printr-o adeverință, eliberate de secretariatul CSUD. Legitimația se actualizează anual, la începutul fiecărui an universitar și este valabilă pe toată perioada studiilor universitare de doctorat, cu excepția perioadelor de întrerupere.

Secțiunea 4.2. Durata studiilor universitare de doctorat

Art. 4.21. Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani, începând cu studenții-doctoranzi înmatriculați în anul I de studii universitare de doctorat după intrarea în vigoare a legii 199 din 2023. Prin excepție, în domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările aplicabile acestora.

Art. 4.22. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar. Prelungirile solicitate pot avea durata de 6 luni, 12 luni, 18 luni sau 24 luni, fără a putea depăși cumulativ perioada de 24 de luni.

Art. 4.23. Pentru orice prelungire solicitată, studentul va achita o taxă stabilită prin hotărâre a Senatului UVT, la propunerea Consiliului de Administrație.

Art. 4.24. Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, fie în perioada celor patru ani, fie în perioada de prelungire. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate. Perioada de întrerupere cumulată nu poate fi mai mare de 2 ani de zile, putând fi aprobate întreruperi de 6 luni, 12 luni, 18 luni sau 24 luni, pentru motive medicale, profesionale sau personale. Întreruperea se aprobă de către directorul CSUD, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat. Fiecare cerere de întrerupere aprobată necesită un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 4.25. Prin excepție de la prevederile 4.21, în cazul studenților-doctoranzi înmatriculați în anul I de studii universitare de doctorat anterior intrării în vigoare a legii 199 din 2023, durata studiilor pentru aceste cohorte de studenți-doctoranzi este de 3 ani de zile. Acestora li se aplică prevederile de la 4.22-

4.24.

Art. 4.26. Prelungirile, întreruperile sau, după caz, perioadele de grație se stabilesc prin acte adiționale prevăzute la contractul de studii universitare de doctorat, iar în toate aceste cazuri studentul nu beneficiază de bursă.

Secțiunea 4.3. Îndrumarea activităților în cadrul studiilor universitare de doctorat

Art. 4.27. Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

Art. 4.28. Un conducător de doctorat poate primi noi studenți-doctoranzi până la împlinirea vârstei 70 de ani sau, în cazul conducătorilor de doctorat care fac dovada menținerii unei activități științifice intense, până la împlinirea vârstei de 75 de ani. CȘD, cu avizul CSUD, va considera activitatea științifică ca fiind intensă prin îndeplinirea oricăruia dintre următoarele patru criterii: (i) este director de proiect sau responsabil UVT pentru un grant de cercetare aflat în derulare; (ii) publică consecvent în reviste de prestigiu internațional indexate Web of Science, având cel puțin o publicație per an în ultimii cinci ani calendaristici; (iii) obține cel puțin 25% din grila CNATDCU aferentă domeniului de studii doctorale pe baza activității din ultimii cinci calendaristici; (iv) are calitatea de membru sau membru corespondent al Academiei Române.

Art. 4.29. Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă în care are calitatea de coordonator secundar.

Art. 4.30. Un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală. În calculul numărului total de studenți-doctoranzi coordonați se va ține cont de toți studenții aflați sub coordonare, inclusiv cei aflați în perioada de prelungire și cei care au întrerupt temporar studiile.

Art. 4.31. Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, fiind considerată abatere disciplinară. În asemenea situații nu sunt incluse cazurile de forță majoră.

Art. 4.32. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD UVT nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD UVT va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiasi domeniu, dar la o altă IOSUD.

Art. 4.33. Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică. Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Toți membrii comisiei de îndrumare și integritate academică trebuie să aibă titlul științific de doctor. Componenta comisiei de îndrumare și integritate academică este avizată de către CȘD, în baza propunerii conducătorului de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand. Se recomandă ca interacțiunea studentului-doctorand cu conducătorul științific se realizează cu o frecvență cel puțin săptămânală, iar cu membri ai comisiei de îndrumare și integritate academică, cu o frecvență cel puțin trimestrială

Art. 4.34. Cel puțin un membru al acestei comisii este extern UVT, nu are afilierea instituțională la UVT/IOSUD-UVT. De asemenea, membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

Art. 4.35. Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, remunerarea conducătorilor

de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică se va face conform legislației naționale și a reglementărilor interne ale universității.

Art. 4.36. Comisia de îndrumare și integritate academică are următoarele obligații:

- a) să îndrume studentul-doctorand și să se asigure că există toate condițiile necesare pentru susținerea cu succes a tezei de doctorat în intervalul de patru ani prevăzut pentru derularea studiilor universitare de doctorat;
- b) să sprijine accesul studentului-doctorand la infrastructura de cercetare necesară pentru realizarea programului individual de cercetare;
- c) să se asigure că studiile realizate în cadrul programului de cercetare, precum și publicațiile realizate din acestea, inclusiv teza de doctorat respectă standardele privind etica cercetării și integritatea academică, inclusiv obținerea avizului etic pentru studiile care necesită un astfel de aviz;
- d) să monitorizeze îndeplinirea de către doctorand a indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de studii pentru încheierea cu succes a studiilor universitare de doctorat;
- e) să supervizeze scrierea tezei de doctorat și să contribuie prin observații și recomandări la ridicarea calității acesteia;
- f) să participe la susținerea rapoartelor de progres și la susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică (pre-susținere);
- g) să ofere sprijin studentului-doctorand prin întâlniri periodice cu acesta, individuale sau la nivelul întregii comisii, cu o frecvență a întâlnirilor de cel puțin o dată per trimestru;
- h) să consilieze studentul-doctorand cu privire la un posibil traseu de carieră și cu privire la implicarea studentului-doctorand în activități specifice precum cele prevăzute la art. 3.11 și 3.12 din prezentul regulament, precum și să contribuie la stabilirea numărului de credite ECTS obținute de studentul-doctorand din aceste activități.

În exercitarea acestor atribuții, comisia de îndrumare și integritate academică are, de regulă, întâlniri față în față, completate cu mijloace de comunicare electronică asincrone sau sincrone între aceste întâlniri. În situații întemeiate, întâlnirile studentului-doctorand cu conducătorul de doctorat și/sau cu membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot avea loc online sau în format hibrid. Prin excepție, raportul de progres privind programul de cercetare se prezintă doar în format fizic sau hibrid, cu obligativitatea prezenței fizice a studentului-doctorand și a conducătorului științific.

Art. 4.37. În cazuri întemeiate, CȘD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat sau a unor membri din cadrul comisiei de îndrumare și integritate academică. Situațiile în care CȘD va decide astfel de schimbări sunt:

- a) conducătorul de doctorat sau un membru al comisiei de îndrumare se pensionează și nu mai dorește să continue activitatea de îndrumare;
- b) la solicitarea directorului școlii doctorale, în situația constatării indisponibilității conducătorului de doctorat sau a unor membri din comisia de îndrumare și integritate academică;
- c) la solicitarea directorului școlii doctorale, în cazul în care este afectată îndeplinirea prevederilor de la art. 4.29;
- d) la solicitarea motivată a studentului-doctorand referitoare la anumite aspecte problematice în raportul de îndrumare dintre conducătorul științific și studentul-doctorand sau dintre un anumit membru al comisiei de îndrumare și integritate academică și studentul-doctorand;
- e) la solicitarea convenită de comun acord între studentul-doctorand și conducătorul științific;
- f) la solicitarea conducătorului științific, în cazul în care se solicită înlocuirea unui membru din comisia de îndrumare și integritate academică.

Art. 4.38. În oricare din cazurile enunțate la art. 4.37, CȘD va întreprinde toate eforturile pentru a desemna un alt conducător de doctorat sau, după caz, un alt membru al comisiei de îndrumare, în termen de maximum 30 de zile de la data acceptării solicitării de schimbare. Schimbarea solicitată va fi aprobată de directorul CSUD, numai cu acordul scris al noului conducător științific sau, după caz, al noului membru al comisiei de îndrumare și integritate academică.

Secțiunea 4.4. Normarea creditelor transferabile în programul de studii universitare de doctorat

Art. 4.39. Promovarea tuturor disciplinelor prevăzute în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate conduce la acumularea de către studentul-doctorand a unui număr de 30 de credite ECTS.

Art. 4.40. Parcurgerea cu succes a tuturor cerințelor prevăzute în cadrul programului de studii universitare de doctorat, cu cele două componente ale sale, programul de studii universitare avansate și programul individual de cercetare, conduce la acumularea a 240 credite ECTS pentru o durată a studiilor de patru ani. Dintre acestea, 30 de credite ECTS provin din cadrul programului de studii universitare avansate, iar diferența din programul individual de cercetare științifică sau aplicativă, după caz. Parcurgerea cu succes a studiilor universitare de doctorat implică și îndeplinirea indicatorilor de rezultat asumați prin contractul de studiu.

Art. 4.41. Începând cu studenții doctoranzi înmatriculați în anul I în anul universitar 2024-2025 acordarea creditelor se vor avea în vedere următoarele referințe și obligații:

- a) redactarea și susținerea cu succes de către studentul-doctorand, cel puțin o dată la 12 luni, a unui raport privind progresul programului său de cercetare științifică/ aplicativă în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, cu scopul de a ghida, susține și asigura coerență parcursului științific/profesional al studentului-doctorand, activitate ce va putea fi creditată în planul studiilor universitare de doctorat cu până la 15 credite ECTS;
- b) diferența de credite necesare se acordă pentru alte activități menționate la art. 3.11 sau 3.12, în baza unui sistem de creditare per activitate per semestru și a cumulării unui total de 30 de credite per semestru;
- c) aceeași activitate nu poate fi creditată de două ori, în semestre universitare diferite, dar același tip de activitate poate fi creditată, dacă studentul-doctorand justifică faptul că activitatea respectivă nu a mai fost creditată;
- d) în vederea acumulării acestor credite, studentul-doctorand va întocmi, la finalul fiecărui semestru, un raport scris narativ succint distinct, de maximum 2 pagini, în care va prezenta toate activitățile realizate pentru care solicită credite în cadrul semestrului respectiv;
- e) oricare membru al comisiei de îndrumare și integritate academică, cât și conducătorul de doctorat, pot solicita dovezi sau clarificări suplimentare pentru anumite activități menționate în raport și vor stabili numărul total de credite acordate în semestrul respectiv; acestea vor fi cuprinse în cadrul unui proces-verbal asumat prin semnătură, proces verbal ce va fi înaintat spre validare sau invalidare către CȘD;
- f) invalidarea propunerii comisiei de îndrumare și integritate academică de către CȘD va fi motivată, iar comisia de îndrumare și integritate academică va reface PV, luând în considerare recomandările primite, urmând eventualii pași necesari descriși în cuprinsul acestui articol;
- g) în urma validării propunerii comisiei de îndrumare și integritate academică de către CȘD, directorul școlii doctorale transmite biroului CSUD spre îndosariere, atât procesul verbal întocmit de comisia de îndrumare și integritate academică, cât și raportul narativ succint elaborat de fiecare student-doctorand;

Art. 4.42. În cazul studenților doctoranzi înmatriculați în anul I anterior anului universitar 2024-2025 se vor aplica cerințele în vigoare la data semnării contractului de studii sau a actelor adiționale, în conformitate cu prevederile din planurile de învățământ referitoare la sistemul de credite transferabile.

Art. 4.43. Studenții-doctoranzi au dreptul de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, fizică, virtuală sau mixtă, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ. Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD UVT numai pentru persoana care dovedește calitatea

de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

Art. 4.44. Începând cu studenții doctoranzi înmatriculați în anul I în anul universitar 2024-2025 se stabilește un număr minim obligatoriu de credite de a fi obținute anual, după cum urmează:

- a) minimum 30 de credite ECTS la finalul anului I de studii pentru toate categoriile de studenți-doctoranzi cu excepția următoarelor două categorii pentru care pragul minim este de 50 de credite ECTS: (i) studenți-doctoranzi cu finanțare de la bugetul de stat, cu bursă individuală, care au beneficiat de o suplimentarea acestei burse în cuantum de 50% din venituri proprii ale UVT; (ii) studenți străini în regim cu taxă, care au beneficiat de o scutire de 100% de la plata acestei taxe, inclusiv de o eventuală bursă suplimentară din partea UVT;
- b) minimum 60 de credite ECTS, cumulate în primii doi ani de studii universitare de doctorat, cu excepția celor două categorii amintite la punctul (a) pentru care se solicită un minimum de 100 de credite ECTS;
- c) minimum 90 de credite ECTS, cumulate în trei ani de studii universitare de doctorat, cu excepția celor două categorii amintite la punctul (a) pentru care se solicită un minimum de 150 de credite ECTS;
- d) minimum 120 de credite ECTS cumulate în patru ani de studii universitare de doctorat, cu excepția celor două categorii amintite la punctul (a) pentru care se solicită un minimum de 200 de credite ECTS;
- e) în raportarea temporală la numărul cumulativ de credite obținute se exclud eventualele perioade de întrerupere de studii, în condițiile în care studiile universitare de doctorat se prelungesc cu durata perioadelor de întrerupere;
- f) toți studenții-doctoranzi în activitate care nu îndeplinesc pragurile minime absolute specificate mai sus (30, 60, 90, respectiv 120 de credite) vor fi exmatriculați;
- g) studenții-doctoranzi ce aparțin uneia din cele două categorii speciale menționate la punctul (a) și care nu îndeplinesc numărul de credite suplimentar solicitat, vor pierde beneficiile acordate, suplimentul de bursă din veniturile proprii ale UVT, respectiv, după caz, scutirea integrală de plata taxei de școlarizare și eventuale alte beneficii din partea UVT, începând cu luna octombrie a următorului an universitar. Excepție fac studenții-doctoranzi care se află în perioada de întrerupere a studiilor, a căror calitate de student-doctorand este suspendată;
- h) în perioadele de întrerupere se suspendă calitatea de student-doctorand, inclusiv drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.

Exmatricularea studenților-doctoranzi se realizează ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale care conduc la încetarea unilaterală a contractului de studii de doctorat. Propunerea de excludere aparține, conducătorului științific, directorului școlii doctorale de care aparține studentul-doctorand vizat sau unui membru CSUD, este avizată de către CSUD și aprobată de către Senatul. Decizia de exmatriculare se comunică studentului-doctorand la adresa de email furnizată de doctorand.

Secțiunea 4.5. Aspecte financiare în desfășurarea studiilor universitare de doctorat

Art. 4.45. Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face din fonduri de la bugetul de stat (granturile doctorale atribuite anual de Ministerul Educației, fonduri obținute prin competiții organizate la nivel național, după caz), din taxe pentru studii universitare de doctorat și din alte surse legal constituite, publice sau private. Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

Art. 4.46. Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, sau de alte criterii, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a

unor domenii prioritare, a unor arii de interes sau cu strategia de recompensare a performanțelor științifice obținute de către conducătorii de doctorat sau de către doctoranzii care au finalizat studiile doctorale sub coordonarea acestora.

Art. 4.47. O persoană poate beneficia de finanțare de la buget sub forma unor granturi doctorale pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

Art. 4.48. Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.

Art. 4.49. Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă. Numărul total de locuri cu taxă poate fi cel mult egal cu numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat, prin cumularea tuturor locurilor vacante de student-doctorand scoase la concurs în sesiunea respectivă, la nivelul întregului IOSUD UVT.

Art. 4.49. IOSUD UVT va alocă minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale, excluzând valoarea burselor individuale, pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

Art. 4.50. Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare și de alte prevederi incluse în cuprinsul acestui regulament (art.1.9 sau articolele din cadrul acestui capitol).

Art. 4.51. IOSUD UVT va urmări ca cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate, precum participarea la conferințe, școli de vară, ateliere de instruire sau schimburi scurte de experiență, prin raportare la totalul studenților-doctoranzi înmatriculați în anul universitar respectiv, indiferent de forma de finanțare a studiilor doctorale.

Art. 4.52. În limita fondurilor disponibile, studenții-doctoranzi la forma de învățământ cu frecvență și bursă din grantul doctoral, vor primi, la cerere, o suplimentare în cuantum de 50% din valoarea lunară a bursei, pentru a sprijini imersarea acestora în mediul academic din UVT, într-un regim de activitate echivalent unui regim normă-întreagă. Această facilitate va putea fi acordată începând cu studenții-doctoranzi înmatriculați în anul I de studii în anul universitar 2024-2025. Beneficiarii acestui sprijin financiar vor avea de îndeplinit o serie de obligații suplimentare, cuprinse în contractul de studii doctorale sau în acte adiționale acestuia, după cum urmează:

- (a) cerințe suplimentare privitoare la prezența în cadrul activităților derulate în UVT, în echivalentul a 40 de ore pe săptămână (normă întreagă);
- (b) acumularea anuală a unui număr minim de credite ECTS, în conformitate cu prevederile din art. 4.44, 3.13, dar și cu detalierile cuprinse la 3.11 și 3.12;
- (c) asumarea unor indicatorii calitativ superiori de rezultat (vezi Anexa), față de standardele minimale și obligatorii stabilite de școala doctorală pentru fiecare domeniu de știință, indicatori ce trebuie îndepliniți pentru a putea susține public teza de doctorat.

Art. 4.53. Directorul școlii doctorale, asistat de CȘD și, după caz, de directorii de departamente, monitorizează anual gradul în care sunt îndeplinite condițiile de mai sus. În urma analizei, Directorul CȘD înaintează CSUD o propunere de continuare sau întrerupere a acordării suplimentului de bursă.

De asemenea, indiferent de categoria de student-doctorand, CȘD analizează la finalul fiecărui an universitar situația privind numărul de credite ECTS obținute de fiecare student-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, defalcat pe tipuri de activități creditate și număr de credite ECTS obținute pentru fiecare activitate. Aceste informații sunt furnizate anual, în mod obligatoriu, fiind baza pentru o eventuală decizie de exmatriculare a studentului-doctorand.

Art. 4.54. Bursa individuală, cât și suplimentul de bursă, se acordă, de regulă, pentru o perioadă de patru ani, în conformitate cu durata studiilor doctorale prevăzută prin lege. Acordarea burselor încetează în cazul exmatriculării studentului-doctorand sau, numai pentru cazul suplimentului de bursă, în situația neîndeplinirii condițiilor 4.52 lit. a și b din prezentul regulament. În acest caz, măsura întreruperii acordării suplimentului de bursă intră în vigoare începând cu noul an universitar. Suplimentul de bursă poate fi întrerupt la solicitarea studentului-doctorand sau, de drept, în cazul în care se stabilește de către

CȘD sau alt for competent că studentul-doctorand a încălcat normele de etica cercetării și de integritate academică. Atât bursa din grantul doctoral, cât și suplimentul de bursă din veniturile proprii ale UVT nu se acordă în perioadele de prelungire sau întrerupere studii, nici în perioada de grație, acolo unde este prevăzută o asemenea opțiune.

Art. 4.55. În situația în care studentul-doctorand, în urma evaluării anuale, nu mai îndeplinește condițiile de acordare a suplimentului de bursă sau renunță din inițiativa sa la acest supliment, își va putea continua studiile doctorale sub rezerva îndeplinirii prevederilor de la art. 4.44 aferente unui student-doctorand cu bursă din grant doctoral și fără supliment de bursă și va putea opta, pentru una dintre următoarele două variante:

- a) renunțarea la indicatorii minimali suplimentari de rezultat prevăzuți la art.1.9, cu returnarea integrală a sumei încasate reprezentând suplimentul de bursă;
- b) păstrarea indicatorilor minimali suplimentari de rezultat, fără returnarea sumei ce a reprezentat suplimentul de bursă.

Studentii-doctoranzi care și-au îndeplinit obligațiile pe parcursul celor patru ani, în conformitate cu prevederile art. 4.53 lit.a și b și care au cumulat minimum 240 de credite ECTS, dar care nu reușesc să îndeplinească indicatorii minimali suplimentari de rezultat de la art. 4.53 lit.c, pot opta, până la momentul depunerii solicitării de a susține public teza de doctorat, pentru returnarea a 30% din suma încasată reprezentând suplimentul de bursă acordat de UVT în schimbul modificării contractului de studii / actelor adiționale în sensul eliminării cerințelor suplimentare de rezultat, în măsura în care aceasta ajută la deblocarea situației, pentru a fi îndeplinite toate condițiile premergătoare susținerii publice a tezei de doctorat.

Studentii-doctoranzi au obligația returnării suplimentului de bursă acordată în anul universitar la finalul căruia au fost exmatriculați.

Art. 4.56. În vederea încurajării internaționalizării programelor de studii universitare de doctorat din IOSUD-UVT, se va acorda anual, în limita a maximum 8 studenți-doctoranzi admiși, un pachet de beneficii ce constă în: (a) scutire integrală de taxă de înmatriculare și școlarizare; (b) posibilitatea de a ocupa gratuit un loc într-un cămin studentesc UVT; (c) o bursă lunară în cuantum de maximum 500 de euro / lună, echivalent în lei, pentru acoperirea unor cheltuieli de subzistență. Bursele se vor aloca cu prioritate către domeniile de doctorat din aria STEM, respectiv către teme de doctorat care sunt încadrabile în una dintre cele trei direcții strategice de cercetare: IT, mediu și sănătate. În limita locurilor rămase disponibile, se pot acorda astfel de facilități și pentru studenții-doctoranzi străini admiși din alte domenii de studii de studii universitare de doctorat. Aceste facilități se acordă pentru o perioadă de maximum patru ani, sub rezerva îndeplinirii cerințelor prevăzute la art. 4.44, aspecte care vor fi monitorizare și evaluate periodic, la finalul fiecărui an universitar.

Art. 4.57. Prin excepție de la prevederile art. 4.23, prin care se specifică că perioadele de prelungire implică plata unei taxe, studentul-doctorand va fi exonerat de plata taxei aferente perioadei de prelungire dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) este prima prelungire, iar durata solicitată pentru perioada de prelungire este de 6 luni;
- b) solicitarea de prelungire se realizează în cel mult 15 zile de la susținerea cu succes a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare și integritate academică;
- c) susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare are loc în interiorul intervalului legal de patru ani;
- d) studentul-doctorand susține public cu succes teza de doctorat în cele șase luni de prelungire puse la dispoziție;
- e) nu există nicio perioadă de întrerupere a studiilor depusă în timpul perioadei de prelungire.

În cazul în care studentul-doctorand nu respectă aceste condiții cumulative, va achita retroactiv taxa pentru perioada de prelungire de 6 luni, de la plata căreia a fost exonerat într-un mod condiționat.

Art. 4.58. Valoarea taxei care se plătește pentru perioadele de prelungire este stabilită anual, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului UVT, aceasta neputând fi mai mică decât valoarea taxei solicitate studenților-doctoranzi înscriși la studiile universitare de doctorat în regim

cu taxă. În calculul taxei se va ține cont de durata solicitată pentru prelungire, de 6, 12, 18 sau cel mult 24 de luni. Angajații UVT, pe poziții de asistent de cercetare, asistent universitar, precum și tehnicienii sau asistenții de cercetare angajați pe proiecte de cercetare pot beneficia de a reducere semnificativ a taxei de studii, la cerere. Reducerea nu poate fi mai mare de 80% din valoarea taxei, atât cu privire la taxa de studii din timpul celor patru ani, în cazul studiilor în regim cu taxă, cât și în perioadele de prelungire, indiferent de regimul de studii. Alte categorii de angajați ai UVT pot beneficia, la cerere, de o reducere a taxei de cel mult 50% din valoarea acesteia. Reducerile se aplică anual, la începutul fiecărui an universitar și vor ține seama de statusul solicitantului la momentul depunerii solicitării.

Art. 4.59. În cazul susținerii tezei de doctorat în perioada de prelungire, cu excepția cazului îndeplinirii condițiilor cumulative prevăzute la art. 4.57, se va percepe o taxă de susținere. Valoarea acestei taxe este stabilită anual, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului UVT. Studenții-doctoranzi pot solicita o reducere a acestei taxe, reducere ce poate fi cuprinsă între 40% și 70% din valoarea taxei de susținere. Categoriile de persoane eligibile pentru asemenea reduceri sunt: (a) studenții-doctoranzi angajați ai UVT; (b) studenții-doctoranzi care prezintă un certificat medical de încadrare într-un grad de handicap sau cei care prezintă motive medicale semnificative; (c) studenții-doctoranzi ai căror referenți externi din comisia de susținere publică a tezei de doctorat nu necesită cheltuieli de cazare și transport.

Art. 4.60. În perioadele de întrerupere studii nu se percep niciun fel de taxe și nu se pot oferi niciun fel de beneficii (burse, mobilități etc.). În această perioadă calitatea de student-doctorand este suspendată. Asemenea situații se au în calcul pentru efectuarea de statistici sau analize, precum cele prevăzute la art. 4.30.

Art. 4.61. Studenții-doctoranzi pe locuri finanțate de la bugetul de stat devin studenți-doctoranzi cu taxă, în cazul întreruperii studiilor în cei patru ani de studii doctorale cu finanțare de la buget. În acest caz, precum și în situații de exmatriculare, grantul doctoral va fi redistribuit către un student-doctorand înmatriculat inițial în regim cu taxă. Vor avea prioritate la redistribuire studenții-doctoranzi din aceeași școală doctorală și studenții-doctoranzi la taxă cu performanțe științifice deosebite, indiferent de școala doctorală din care provin.

Art. 4.62. Copiii personalului aflat în activitate în sistemul de învățământ sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere la studiile universitare de doctorat și beneficiază, după momentul înmatriculării, de gratuitate la cazare în cămine și internate, fiind sprijiniți prin subvenție pentru cămine-cantine majorată de Ministerul Educației. Beneficiază de aceste prevederi și copiii personalului din sistemul de învățământ, copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale.

Art. 4.63. Studenții-doctoranzi din grupurile defavorizate definite conform [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de drepturile prevăzute la art. 4.61, precum și de scutirea de la plata taxelor de școlarizare și finalizare a studiilor, în condițiile finanțării acestora de către stat, prin bugetul Ministerului Educației.

Art. 4.64. Studenții-doctoranzi beneficiază de asistență medicală, stomatologică și psihologică gratuită în cabinetele medicale, cabinetele stomatologice din instituțiile de învățământ superior, în policlinici și unități spitalicești, în conformitate cu o metodologie adoptată prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.

Capitolul V. Finalizarea studiilor universitare de doctorat

Secțiunea 5.1. Teza de doctorat

Art. 5.1. Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de fiecare școală doctorală din cadrul IOSUD UVT prin regulamentele proprii ale școlilor doctorale, în concordanță cu reglementările generale cuprinse în prezentul regulament și alte reglementări cu caracter normativ de la nivel național. Școala doctorală stabilește, pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat, formatul-tip al tezei

de doctorat, care poate include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.

Art. 5.2. Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat. Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice.

Art. 5.3. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.

Art. 5.4. Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul IOSUD. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

Art. 5.5. IOSUD, prin școala doctorală, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat. În cadrul IOSUD UVT verificarea nivelului de similitudine va fi realizată de secretariatul CSUD utilizând programul iThenticate, un program recunoscut la nivel național și internațional; raportul de similitudini se include în dosarul de doctorat al candidatului. Studenții-doctoranzi pot verifica pe parcurs nivelul de similitudine prin apelul la software-ul Turnitin.

Art. 5.6. Protecția drepturilor intelectuale asupra tezei de doctorat se realizează conform reglementărilor legale în vigoare.

Secțiunea 5.2. Susținerea publică a tezei de doctorat și validarea ei de către CNATDCU

Art. 5.7. Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;
- b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU, rapoartele de similitudini incluzându-se în dosarul de doctorat;
- c) analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către conducătorul de doctorat, respectiv directorul școlii doctorale;
- d) în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. a) și b);
- e) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică, stabilită la nivelul școlii doctorale, potrivit regulamentului propriu al IOSUD, fiind o presusținere;
- f) după această presusținere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice sau asupra acordării unei perioade de maximum trei luni în care studentul-doctorand să realizeze anumite modificări sau completări în cadrul tezei de doctorat, înaintea depunerii oficiale a tezei de doctorat și organizării susținerii publice;
- g) referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei se includ în „dosarul de doctorat“;
- h) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul CSUD, în format tipărit și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini, împreună cu rezumatul tezei

de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică; în situația modificării tezei de doctorat, se va depune un raport de similitudine actualizat, ținând cont de forma finală a tezei;

i) secretariatul CSUD certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat; cu referire specifică la faptul că:

(1) studentul-doctorand obține cele 240 de credite ECTS în urma parcurgerii programului de studii avansate și a derulării programului individual de cercetare, după finalizarea cu succes a pre-susținerii;

(2) studentul-doctorand obține numărul minim de publicații/alte rezultate, inclusiv îndeplinirea indicatorilor de calitate superioară asumați prin contract/act adițional, după caz; în mod excepțional, prin derogare din partea directorului școlii doctorale, se poate acorda un accept condiționat pentru susținerea publică a tezei, dacă îndeplinirea standardelor depinde încă de primirea acceptului la o singură publicație, a cărei statut este la acel moment: „revise and resubmit” sau „accept with minor revisions”;

(3) studentul-doctorand s-a achitat de toate obligațiile ce-i revin, inclusiv cele de natură financiară, după caz;

(4) dosarul doctorandului, cu toate realizările până la acel moment, este unul complet (rapoarte de progres, plan individual etc.);

Art. 5.8. În condițiile îndeplinirii cerințelor de la art. 5.7, teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor. În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la adresa de e-mail doctorat@e-uvt.ro. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat. Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat.

Art. 5.9. În cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

Art. 5.10. După validarea de către CSUD a propunerii de susținere publică a tezei de doctorat și în urma finalizării cu succes a procedurii de punere în transparență a tezei de doctorat, se stabilește comisia de susținere publică a tezei. Componenta comisiei de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de școala doctorală și aprobată de CSUD. Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD UVT, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD UVT.

Art. 5.11. Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate. Niciun membru al comisiei de îndrumare și integritate publică, nu poate face parte din comisia de susținere publică a tezei de doctorat. Se recomandă ca referenții externi UVT din comisia de doctorat să fie cât mai diferiți, astfel încât să nu fie invitați consecutiv aceiași referenți pentru același conducător de doctorat. Președintele comisiei este reprezentatul IOSUD-UVT în cadrul comisiei de doctorat, fiind responsabil de buna desfășurare a susținerii tezei din punct de vedere administrativ.

Art. 5.12. În cazul doctoratului în cotutelă, comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat cuprinde reprezentanți ai ambelor IOSUD-uri. Președintele comisiei este un reprezentant al conducerii IOSUD care organizează susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 5.13. Atât IOSUD UVT cât și școala doctorală pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.

Art. 5.14. Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand și este avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul CSUD-UVT, cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

Art. 5.15. Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/ conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD UVT.

Art. 5.16. Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de susținerea tezei. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului. Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

Art. 5.17. În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 5.18. Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

Art. 5.19. Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat, în acord cu specificările școlilor doctorale, evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”. Teza nu poate fi admisă cu calificativul „Nesatisfăcător”. După susținerea tezei de doctorat, IOSUD eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

Art. 5.20. Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand de cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 5.21. Structura dosarului de doctorat și accesul la acesta vor fi reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU și aprobată prin ordin al ministrului educației, cu respectarea legislației în vigoare. În vederea susținerii tezei de doctorat, studentul-doctorand va accesa pe site-ul www.uvt.ro.

secțiunea *studii universitare de doctorat* în care va identifica Metodologia de susținere publică a tezelor de doctorat, precum și formularele-tip necesare pentru completarea dosarului pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 5.22. În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minime pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analiza rapoartelor privind gradul de similitudine. În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

Art. 5.23. În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD UVT nu a respectat prevederile prezentului regulament, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurilor prevăzute la art. 5.7 – 5.13.

Art. 5.24. Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

Art. 5.25. Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

Art. 5.26. După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

Art. 5.27. După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD UVT are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Art. 5.28. IOSUD UVT, prin intermediul școlilor doctorale, are obligația de a elabora și adopta regulamente privind standardele de calitate care trebuie respectate în elaborarea tezei de doctorat. Aceste standarde vor fi corelate cu standardele minime elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, precum și cu ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborat de CNATDCU.

Art. 5.29. Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară se înregistrează și se soluționează în conformitate cu Codul de etică și deontologie universitară al UVT. Nerespectarea regulilor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD

Art. 5.30. În situația în care există dovezi că actul de studii a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară al UVT, în termen de 30 de zile de la data notificării UVT cu privire la acest fapt sau, după caz, de la data adoptării unei hotărâri la nivelul comisiei de etică universitară, rectorul are obligația de a solicita instanței de contencios administrativ anularea actului de studii, conform prevederilor legale.

Art. 5.31. Pe diploma de doctorat obținută se menționează toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ urmată și titlul obținut. Diploma de studii conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor, în conținutul căreia se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al

doctoratului. Prin diploma de doctor se conferă titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. sau într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr. P.

Art. 5.32. Finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și a programului individual de cercetare științifică sau de creație artistică din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat este atestată prin eliberarea unui certificat.

Art. 5.33. În cazul unor programe de studii organizate în comun de două sau mai multe instituții de învățământ superior, indiferent dacă sunt sau nu finalizate cu o diplomă comună sau diploma dublă, actele de studii se eliberează în concordanță cu reglementările naționale și cu prevederile acordurilor interinstituționale.

Capitolul VI. Statutul doctoranzilor și al conducătorilor de doctorat

Secțiunea 6.1. Statutul, drepturile și obligațiile doctoranzilor

Art. 6.1. Calitatea de student-doctorand se păstrează pe toată durata studiilor universitare de doctorat, din momentul înmatriculării în anul I de studii doctorale, până la momentul exmatriculării sau al susținerii publice a tezei de doctorat, finalizată cu propunerea de conferire a titlului de doctor de către comisia de doctorat. Prin excepție, calitatea de student-doctorand este suspendată în perioada de întrerupere de studii.

Art. 6.2. Pe toată durata activității, mai puțin în perioada de întrerupere, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de [Legea nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin [Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal](#), cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6.3. Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare.

Art. 6.4. Studentul-doctorand poate fi angajat pe o perioadă determinată de maximum șase ani, ca asistent universitar didactic sau ca asistent de cercetare în regim cu normă întreagă sau cu normă parțială de lucru, în cadrul unor departamente academice sau de cercetare. Studentul-doctorand poate fi angajat și ca tehnician sau asistent de cercetare, în echipa unor proiecte câștigate pe bază de competiție.

Art. 6.5. În condițiile în care acordarea suplimentului de bursă din partea UVT unui student-doctorand presupune un regim de activitate de cercetare și formare profesională echivalent normă-întreagă, suplimentul de bursă nu poate fi acordat studenților-doctoranzi care au concomitent statutul de angajat cu normă întreagă. Suplimentul de bursă poate fi acordat studenților-doctoranzi care au concomitent statutul de angajat cu normă parțială de muncă, în limita unei norme cumulate din toate contractele de muncă de maximum 4 ore/zi, respectiv 84 ore/lună.

Art. 6.6. Studenții-doctoranzi cu finanțare de la buget, în regim de studii cu frecvență redusă, cât și studenții-doctoranzi cu taxă, indiferent de regimul de studii, pot desfășura activități didactice remunerate, ca angajat al UVT sau în regim de plată cu ora, în limita normei de asistent universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 6.7. Studentul-doctorand în regim de studii cu frecvență, cu bursă, beneficiari ai suplimentului de bursă pot desfășura activități didactice remunerate în regim de plată cu ora, în limita a maximum 4 ore convenționale / an universitar, cu respectarea concomitentă a condiției de încărcare maximă de la art. 6.5.

Art. 6.8. Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul UVT atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD UVT, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD UVT pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD UVT sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD UVT, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD UVT;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- l) să solicite, cu acordul conducătorului de doctorat, schimbarea titlului tezei, până cel târziu la momentul pre-susținerii acesteia, în fața comisiei de îndrumare și integritate academică;
- m) să solicite directorului școlii-doctorale și, după caz, cu acordul conducătorului de doctorat, înlocuirea conducătorului de doctorat sau a unor membri din comisia de îndrumare și integritate;
- n) să solicite întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat;
- o) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul UVT, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.

Solicitările studentului-doctorand privind întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat, schimbarea titlului tezei sau schimbarea conducătorului de doctorat se face prin cerere scrisă depusă la secretariatul CSUD cu cel puțin 20 de zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea ar produce efect.

Art. 6.9. Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat, avizat de CȘD și să își îndeplinească obligațiile contractuale de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte cel puțin cu o frecvență semestrială sau de ori câte ori i se solicită, rapoarte de activitate către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică;
- c) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- d) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- e) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;
- f) să îndeplinească indicatorii de rezultat/performanță și celelalte obligații înscrise în contractul de studii și eventualele acte adiționale la contract, în conformitate cu specificul dat de regimul de studii (frecvență / frecvență redusă), regimul de finanțare (buget vs. taxă vs. alte surse), forma programului de studii (doctorat științific vs. profesional); prezența sau absența unor stimulente specifice în schimbul unor responsabilități suplimentare (supliment de bursă, scutire taxă, pachet beneficii)

- g) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică; studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 6.10. Toate aceste drepturi și obligații ale studenților-doctoranzi, dar și cele ale conducătorilor de doctorat și ale IOSUD-UVT, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Contractul este elaborat de CSUD, avizat de oficiul juridic și particularizat de CȘD. Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în baza discuțiilor și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și reprezentantul legal al IOSUD. În acest sens, reprezentanții IOSUD-UVT vor urmări ca activitățile specificate în contract, inclusiv în anexele acestuia, cum este planul studiilor universitare de doctorat, să reflecte o alocare adecvată, astfel încât să nu fie afectat timpul disponibil pentru derularea programului de cercetare doctorală, având în vedere că studiile doctorale reprezintă, în primul rând, o experiență academică de cercetare. În mod obligatoriu, contractele vor fi particularizate în conformitate și cu aspectele specifice menționate la art. 6.9, lit. f.

Art. 6.11. Contractul de studii universitare de doctorat va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD-UVT, școala doctorală și domeniul de studii universitare de doctorat în cadrul căruia se face înmatricularea, precum și despre tipul de studii universitare de doctorat, forma de învățământ și forma de finanțare (vezi secțiunea 1.2 din prezentul regulament);
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) quantumul lunar al bursei și, eventual al suplimentului la bursă, după caz;
- e) quantumul taxei de studiu, după caz;
- f) norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență, inclusiv tipul activităților (vezi art. 3.11, 3.12), quantumul estimat pentru aceste activități (numărul de ore fizice/săptămână);
- g) durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
- h) limba în care se derulează programul de studii doctorale și limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională, de preferință limba engleză; tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
- i) standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat, inclusiv indicatorii de rezultat asumați a fi îndepliniți pentru a putea susține public teza de doctorat;
- j) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- k) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- l) condițiile de întrerupere a programului de studii;
- m) quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară, precum și restricțiile de timp cu privire la alte tipuri de activități asumate (vezi art. 6.4-6.7);
- n) condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
- o) condițiile de încetare a contractului de studii;
- p) informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

Contractul este însoțit de următoarele documente însoțitoare: planul studiilor universitare de doctorat, respectiv componența comisiei de îndrumare și integritate academică.

Secțiunea 6.2. Statutul, drepturile și obligațiile conducătorilor de doctorat

Art. 6.12. Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și

completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare sau le-a fost echivalat atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă.

Art. 6.13. Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

Art. 6.14. Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte dintr-o școală doctorală la IOSUD UVT.

Art. 6.15. Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

Art. 6.16. Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 6.17. Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- i) dreptul de a participa la selecția candidatului la doctorat pentru pozițiile vacante de studenți-doctoranzi scoase la concurs sub coordonarea sa;
- j) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 6.18 Obligațiile conducătorului de doctorat includ:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studentului-doctorand în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale;
- h) conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

Art. 6.19 Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

Capitolul VII. Asigurarea calității

Secțiunea 7.1. Standarde în reglementare și transparență în informare

Art. 7.1. Regulamentul școlilor doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale, conform prevederilor legale în vigoare și în cadrul stabilit prin prezentul regulament.

Art. 7.2. Regulamentul școlii doctorale este elaborat de consiliul școlii doctorale, sub coordonarea directorului școlii doctorale și prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective. Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective. Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD-UVT.

Art. 7.3. Regulamentul școlii doctorale stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a) afilierea de noi membri conducători de doctorat, precum și pentru dezafilieră/retragerea calității de membru al școlii doctorale;
- b) structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, precum și mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul acestui program;
- c) procedurile de schimbare/înlocuire a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile pentru exmatriculare;
- e) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- f) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- g) asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- h) reglementări privind obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi;
- i) indicatori de monitorizare și de evaluare internă a programelor doctorale;
- j) indicatori de evaluare a activității, progresului și rezultatelor obținute de studentul-doctorand.

Regulamentul se aplică și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis altfel.

Art. 7.4. Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 7.5. IOSUD-UVT garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii. Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD-UVT, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind scoaterea la concurs a locurilor pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind conducătorii de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;

- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat care urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locul aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 zile înaintea susținerii acestora;
- l) informații referitoare la publicarea tezelor de doctorat, inclusiv adresa site-ului național gestionat de ministerul de resort (după caz).

Art. 7.6. Școala doctorală împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

Școala doctorală și CSUD-UVT iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al UVT.

Secțiunea 7.2. Monitorizarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale și a conducătorilor de doctorat

Art. 7.7. Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, performanțele studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat, precum și a școlilor doctorale în ansamblu sunt supuse unui proces de evaluare internă și externă.

Art. 7.8. Evaluarea externă a IOSUD-UVT, a școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UVT, dar și a domeniilor de studii universitare de doctorat, în vederea autorizării funcționării, a acreditării sau e evaluării periodice pentru menținerea acreditării, se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV – Asigurarea calității din învățământul superior din cadrul legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7.9. Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat și a conducătorilor de doctorat se face periodic de către CSUD UVT, cu sprijinul școlilor doctorale, în baza unei metodologii care urmărește identificarea timpurie a punctelor forte, respectiv slabe, cu referire, îndeosebi, la indicatorii esențiali cuprinși în evaluarea externă a IOSUD-UVT. Se va urmări, de asemenea, măsura în care programele de studii doctorale din IOSUD-UVT contribuie la misiunea principală a studiilor universitare de doctorat, aceea de dezvoltare a competențelor în cercetare de vârf și resursă umană înalt calificată.

Capitolul VIII. Dispoziții finale

Art. 8.1. Fiecare școală doctorală elaborează regulamente proprii privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în acord cu prevederile prezentului regulament instituțional, cuprinzând și norme, criterii, cerințe și proceduri specifice fiecărui domeniu de doctorat.

Art. 8.2. Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile generale din Regulamentul-cadru, precum și a oricărui regulament al UVT privind standardele de calitate corelate cu standardele minimale pentru acordarea diplomei de doctor și cu ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborate de CNATDCU.

Art. 8.3. Indicatorii calitativ superiori de rezultat din anexă fac parte componentă a prezentului regulament. Aceștia vor fi incluși începând cu 01.10.2024 în contractele de studii ale studenților-doctoranzi care urmează un doctorat științific, în regim de învățământ cu frecvență, cu bursă și

supliment de bursă. Ei se referă la rezultatele minimale care trebuie îndeplinite de această categorie de studenți-doctoranzi până la momentul transmiterii solicitării de a susține public teza de doctorat.

Art. 8.4. Prezentul regulament devine anexă a Cartei Universității de Vest din Timișoara.

Art. 8.5. Acest regulament a fost aprobat în Ședința Senatului UVT din 25.07.2024 .

Capitolul IX. Dispoziții tranzitorii

Art. 9.1. Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la studiile universitare de doctorat anterior intrării în vigoare a legii nr. 199/2023, procedura susținerii publice a tezei de doctorat are loc după cum urmează: (i) dacă Dispoziția Rectorului privind numirea comisiei de doctorat este emisă până la data de 30 septembrie 2024 inclusiv, procedura de organizare a susținerii publice se derulează conform prevederilor anterioare Legii nr.199/2023, în acord cu legislația în vigoare la momentul admiterii, cu termen de susținere în ședință publică până cel târziu la data de 31 decembrie 2024. (ii) dacă Dispoziția Rectorului privind numirea comisiei de doctorat este emisă după 30 septembrie 2024, procedura de susținere publică va respecta prevederile Regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024.

Art. 9.2. Prevederile articolului 4.34 intră în vigoare la 01 octombrie 2024, pentru studenții-doctoranzi care sunt înmatriculați în anul I anul universitar 2024-2025.

Art. 9.3. Studenții-doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat cu durata de 3 ani beneficiază de o reducere de 50% din taxa aferentă primului an de prelungire a școlarității.

Anexă. Indicatori calitativ superiori de rezultat pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat

Domeniul de studii	Indicatori calitativ superiori*
Arte vizuale	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Asistență socială	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Biologie	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS cu scor AIS, (AIS > 0.2)
Chimie	2 articole WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS (ca prim autor) sau 3 articole WoS cu scor AIS, indiferent de zona AIS (ca prim autor) din care 1 articol minim Q2 AIS
Drept	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Contabilitate	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Economie	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Educație fizică	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Filologie	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Filozofie	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Finanțe	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Fizică	1 articol WoS în zona Q1 conform celui mai recent AIS (ca prim autor) sau 2 articole WoS în zona Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS (ca prim autor)
Geografie	2 articole (1 WoS Q1/Q2 conform celui mai recent AIS, 1 Scopus), ambele ca prim autor) sau 2 articole WoS cu scor AIS, indiferent de zona AIS
Informatică	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS cu scor AIS, indiferent de zona AIS
Informatică economică	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Istorie	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca prim autor sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca prim autor
Management	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Marketing	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Matematică	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS (fără taxă impusă) sau 2 articole WoS cu scor AIS, indiferent de zona AIS (fără taxă impusă)
Muzică	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Psihologie	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul), ambele ca autor principal
Sociologie	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Științe ale educației	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS, ca autor principal sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca autor principal
Științe ale comunicării	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus
Științe politice	1 articol WoS în zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS, ca prim autor sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus, ambele ca prim autor
Teatru	1 articol WoS în zona Q1, Q2 sau Q3 conform celui mai recent AIS sau 2 articole WoS (cu scor JIF sau AIS nenul) sau Scopus

* Numărul minim de publicații specificat în tabel poate diferi de numărul de publicații solicitat într-un anumit domeniu de studii universitare de doctorat, prin standardele naționale. De exemplu, domeniile din aria științelor economice solicită minimum 3 publicații BDI, ca autor principal, la finalul studiilor doctorale. UVT, la rândul său, va solicita minimum 3 articole BDI ca autor principal în zona științelor economice. Prin acești indicatori calitativ superiori se stabilește faptul că din cele trei publicații BDI solicitate (BDI înțeles în sens larg, inclusiv prin Scopus sau WoS), cel puțin 2 articole vor fi în reviste indexate Web of Science sau Scopus cu JIF/AIS nenul sau, ca alternativă, un articol din cele 3 BDI-uri solicitate va fi publicat într-o revistă WoS din zona Q1 sau Q2 conform celui mai recent AIS.

** Pentru alte categorii de studenți-doctoranzi decât cele prevăzute la art. 8.3, indicatorii de rezultat sunt stabiliți la nivelul fiecărei școli doctorale, în conformitate cu strategia școlii doctorale și cu standardele naționale minime pentru acordarea titlului de doctor, în vigoare la data înmatriculării.